



**ОБЩИНА
ЯБЛАНИЦА**

**MINICIPALITY
JABLANITSA**



УТВЪРЖДАВАМ:.....

/Кмет на Община Ябланица/

ПРАВИЛНИК

За организацията и дейността на Консултативния съвет по въпросите на туризма към община Ябланица

Раздел I Общи положения

Чл.1. С този правилник се уреждат организацията и дейността на Консултативния съвет по въпросите на туризма в община Ябланица.

Чл.2. Консултативният съвет по въпросите на туризма организира и осъществява дейността си в съответствие с основните си функции, определени в чл.13 от Закона за туризма(ЗТ).

Раздел II Състав и ръководство на Консултативния съвет по въпросите на туризма

Чл.3. Консултативния съвет по въпросите на туризма към община Ябланица се състои от: Председател, Заместник-Председател, Секретар и Членове.

(1.) Председател на Консултативният съвет по въпросите на туризма е Кметът на Общината или упълномочено от него лице.

(2.) Броят на членовете на Консултативният съвет по въпросите на туризма се определя със заповед на Кмета на общината и според чл.13 от ЗТ е – равен брой представители на местната администрация и

национални, регионални или общински музеи от една страна и на туристически сдружения, вписани в Националния туристически регистър и други физически и юридически лица, които имат отношение към развитието на туризма от друга страна.

(3.) Сдруженията по т.2 трябва да отговарят на изискванията на Закона за туризма.

(4) Кметът на общината със заповед определя броя и поименния състав на членовете на консултативния съвет по въпросите на туризма при спазване на изискванията на чл.3, ал.1, т.2.

(5) Промените в състава на Консултативния съвет по въпросите на туризма могат да се правят по предложение на Кмета на общината и на организацията по ал.1, които са определили своите представители.

(6) При прекратяване на правомощията на член от Консултативния съвет по въпросите на туризма, ръководителят на съответната организация, сдружение и др. съгласно чл.3, ал.1, т.2 в 30-дневен срок определя свой нов представител. Ако са прекратени правомощията на член – физическо или юридическо лице, което има отношение към развитието на туризма, но не е представител на сдружение по ЗТ, то в 30 дневен срок, Кмета на общината определя друг представител, отговарящ на изискванията на чл.3, ал.1, т.2.

(7) Участието на членовете в работата на Консултативния съвет по въпросите на туризма е лично и те могат да бъдат замествани от други упълномощени от тях лица, само по изключение, с предварително информиране /по имайл с потвърждение за получаване/.

(8) Промени и допълнения в състава на Консултативния съвет по въпросите на туризма се извършват със заповед на Кмета на Общината.

Чл.4 (1) Дейността на Консултативния съвет по въпросите на туризма се ръководи от Председателя.

(2) На първото свое заседание, Консултативният съвет избира от състава си - Заместник Председател и Секретар с гласуване по реда на чл.6., ал. 5 от ЗТ.

(3) Председателят на Консултативния съвет по въпросите на туризма:

1. Представлява Консултативния съвет по въпросите на туризма.
2. Насрочва заседанията и определя дневния ред.
3. Ръководи заседанията и цялостната работа на Консултативния съвет по въпросите на туризма.
4. Организира и контролира изпълнението на решенията на Консултативния съвет по въпросите на туризма.

(4) Заместник-председателят изпълнява функциите на председателя в негово отсъствие.

(5) Секретарят на Консултативния съвет по въпросите на туризма:

1. Съставя протоколите от заседанията на Консултативния съвет.
2. Подготвя и изпраща поканите с дневния ред за заседанията на всички членове на съвета, както и други проекти на документи, които предстои да бъдат разглеждани и обсъждани на заседанието.
3. Отговаря за съхранението на документацията и воденето на кореспонденцията на Консултативния съвет по въпросите на туризма.

Раздел III Функции и задачи на Консултативния съвет по въпросите на туризма

Чл.5. (1) Консултативният съвет по въпросите на туризма:

1. Обсъжда и одобрява Проект на Програма за развитие на туризма на територията на община Ябланица по чл.11, ал. 2 от Закона за туризма и Проект на отчета за нейното изпълнение.
2. Прави предложения до Кмета на общината по въпроси, свързани с развитието на туризма на територията на общината.
3. Дава становище по ефективността на управлението на туризма и предлага мерки за подобряване на координацията между местната, държавната власт, неправителствените организации, бизнеса и други.
4. Генерира проектни идеи и инициативи, свързани с развитието на туризма.

Раздел IV Организация на дейността на Консултативния съвет по въпросите на туризма

Чл.6 (1) Заседанията на Консултативния съвет по въпросите на туризма се свикват от Председателя.

(2) Консултативния съвет по въпросите на туризма провежда заседания най-малко 4 пъти в годината /на всяко тримесечие/.

(3) Дневният ред и материалите за заседанието се изпращат на членовете на съвета най-късно три дни преди датата на заседанието.

(4) В началото на всяко заседание, Консултативният съвет по въпросите на туризма взема решение за внасяне на промени в дневния ред, ако за това са направени предложения от членовете на съвета.

(5) Заседанията на Консултативния съвет по въпросите на туризма са редовни, ако на тях присъстват повече от половината от членовете му. Решенията се вземат с обикновено мнозинство от общия брой на присъстващите членове.

(6) За всяко заседание на Консултативния съвет по въпросите на туризма се съставя протокол, който се подписва от председателя и секретаря.

Чл.7 (1) На заседанията на Консултативния съвет по въпросите на туризма могат да бъдат канени и организации и специалисти извън състава на съвета, имащи отношение към разглежданите проблеми.

(2) За обсъждане на специфични въпроси, Председателят на Консултативния съвет по въпросите на туризма може да провежда консултативни срещи с отделни членове на съвета, на които се формират становища и позиции без да се вземат решения.

Чл. 8. (1) Консултативният съвет по въпросите на туризма публикува информация за дейността си в официалната интернет страница на Общината след проведените заседания.

(2) Изявления от името на Консултативния съвет по въпросите на туризма пред средствата за масова информация може да прави само председателят или упълномощено от него лице.

Преходни и заключителни разпоредби

§1. Правилникът се издава на основание чл.13,ал. 7 от Закона за туризма.

§2. Настоящият Правилник е утвърден със заповед № 164/ 08. 02.
2022 г. на Кмета на община Ябланица