

## ПРОТОКОЛ № 2

**ОДОБРЯВАМ!**  
Кмет на община:  
.....  
инж. Найден Найденов/

от дейността на комисията, назначена със Заповед № 204/25.02.2020 г. на Кмета на Община Ябланица за разглеждането, оценяването и класирането на офертите, подадени от участниците в публичното състезание по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП) за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Закриване и рекултивация на общинско депо за битови отпадъци в поземлен имот №000463 в гр. Ябланица, местност „Зейков рът“**“. Процедурата е открита с Решение № 110 от дата 04.02.2020 г. на Кмета на Община Ябланица, като обявлението за обществената поръчка е публикувано в Регистъра на обществените поръчки под преписка с уникален номер 00818-2020-0001.

На 20.05.2020 г. в 10:00 часа, в заседателната зала в административната сграда на Община Ябланица, в изпълнение на Заповед №204/25.02.2020 г., на Кмета на Община Ябланица се проведе закрито заседание на комисия за отваряне, разглеждане, оценка и класиране на постъпилите оферти в публичното състезание, в състав:

### **Председател:**

**Пламен Василев** – Заместник кмет;

### **Членове:**

1. **Калоян Богев** – юрист;
2. **инж. Ваня Иванова** – Директор дирекция СА;
3. **Валя Цакова** –старши счетоводител;
4. **Адриана Сълева** – главен експерт ИПП;
5. **Венцислав Ватков** – главен експерт ЕППТ;
6. **Светла Симеонова** – младши експерт ОСЕ

### **Резервни Членове:**

1. **Царевна Иванова** – главен специалист ФС;
2. **инж. Людмила Стоянова** – младши експерт ТСУ;

На заседанието присъстваха всички титулярни членове на комисията.

На свое предходно заседание, комисията установи несъответствие или липса на информация във връзка с изискванията към личното състояние и критериите за подбор в предложенията и на двамата участници в процедурата - „Инфраинжстрой“ ЕООД и „Руен Холдинг“ АД и в съответствие с разпоредбите на чл. 54, ал. 7, ал. 8 и ал. 9 от ППЗОП, комисията състави протокол (Протокол 1), в който са подробно описани констатациите, определен е срок за представяне на допълнителни документи и протоколът е публикуван на „Профила на купувача“ на дата 12.03.2020 г., на която дата е изпратен на участниците в процедурата. В определения от комисията срок от 5 (пет)

работни дни от получаването на протокола всички участници, за които има констатирани несъответствия, са представили допълнителни документи.

В съответствие с разпоредбата на чл. 54, ал. 12 от ППЗОП комисията пристъпи към разглеждане на допълнително представените от участниците документи. Бяха направени следните констатации:

#### **1. Участник №1 „Инфраинжстрой“ ЕООД**

В предложението на участника бяха установени несъответствия с изискванията на възложителя, подробно описани в Протокол №1, получен от участника на 13.03.2020 г. В законоустановения срок, на дата 18.03.2020 г. с писмо с вх. № 01-726/1/18.03.2020 г., участникът е представил:

- 1.1.Опис;
- 1.2.ЕЕДОП на електронен носител – 1 брой;
- 1.3.Заверено копие на сертификат ISO 9001:2015 – 1 брой;
- 1.4. Заверено копие на сертификат ISO 14001:2015 – 1 брой;

В представения ЕЕДОП е посочена информация за стандартите, при които са издадени за сертификатите за система за контрол на качеството и система за опазване на околната среда, с което комисията приема, че са отстранени констатираните и описани в Протокол 1 несъответствия на предложението с изискванията за технически и професионални способности и се показва съответствието на офертата на участника с предварително обявените условия и с критериите за подбор.

**Въз основа на направените констатации комисията единодушно реши, на основание аргумент за противното от разпоредбата на чл. 56, ал. 1 от ППЗОП, че ДОПУСКА до разглеждане и оценка на техническото му предложение участника „Инфраинжстрой“ ЕООД.**

#### **2. Участник №2 „Руен Холдинг“ АД**

В предложението на участника бяха установени несъответствия с изискванията на възложителя, подробно описани в Протокол №1, получен от участника на 16.03.2020 г. В законоустановения срок, на дата 18.03.2020 г. с писмо с вх. № 01-725/1/18.03.2020 г., участникът е представил:

- 2.1. ЕЕДОП на електронен носител – 1 брой

В представения ЕЕДОП на участника е посочен обхвата на сертификация на сертификатите за система за контрол на качеството и система за опазване на околната среда, с което комисията приема, че са отстранени констатираните и описани в Протокол 1 несъответствия на предложението с изискванията за лично състояние и се показва съответствието на офертата на участника с предварително обявените условия и с критериите за подбор.

**Въз основа на направените констатации комисията единодушно реши, на основание аргумент за противното от разпоредбата на чл. 56, ал. 1 от ППЗОП, че**

## **ДОПУСКА до разглеждане и оценка на техническото му предложение участника „Руен Холдинг“ АД.**

Комисията пристъпи към разглеждане и проверка на съдържанието на Техническите предложения на допуснатите до оценка участници - за съответствието им с предварително обявените условия.

Бяха направени следните констатации:

**1.Участник „Инфраинжстрой“ ЕООД** - Комисията пристъпи към разглеждане на Техническото предложение на участника „Инфраинжстрой“ ЕООД за изпълнение на поръчката и извърши проверка за съответствието му с предварително обявените от Възложителя минимални изисквания. Комисията констатира, че: Техническото предложение за изпълнение на поръчката на участника е изготвено в съответствие с техническите спецификации на обществената поръчка и приложения образец №4 към документацията.

### Кратко описание на предложението на участника за изпълнението на поръчката:

Участникът предлага следните срокове за изпълнение на поръчката:

- Срок за извършване на техническа рекултивация – 4 месеца;
- Гаранционен срок за пречиствателни съоръжения и депа за твърди битови отпадъци – 7 години;
- Гаранционен срок за всички видове новоизпълнени строителни конструкции на сгради и съоръжения, включително и за земната основа под тях – 10 години.
- Гаранционен срок за завършен монтаж на машини, съоръжения, инсталации на промишлени обекти, контролно-измервателни системи и автоматика – 5 години.

Участникът е представил към своето техническо предложение и следните приложения - "Организация на персонала", Линеен график, Диаграма на работната ръка.

Описано е съществуващото положение на обекта и проектните решения. В таблица са изброени всички посочени в КС работи, единицата им мярка и количеството. Разгледани са три етапа на изпълнение – Етап 1 – подготвителни дейности; Етап 2 – вертикална планировка; Етап 3 – изграждане на горен изолационен екран; Етап 4 – биологична рекултивация; Етап 5 – въвеждане в експлоатация и постигане на проектните показатели; Етап 6 - гаранционно поддържане.

По време на изпълнението на етап 1 са описани документална подготовка на строителната площадка, организация на временно строителство, организация на строителната площадка. По време на изпълнението на Етап 3 са описани следните действия – изравнителен слой пръст; газов дренаж. Посочено е, че ще се изпълнят и изграждане на система за контрол и мониторинг, почистване на площадката, довършителни дейности.

Описана е технологията на изпълнение на земни работи, насипни работи. Изброени са правата и задълженията на техническия ръководител при изпълнението на изкопни/насипни работи. Описана е технологията на уплътняване и на направа на газов дренаж. Посочени са общи изисквания към изпълнение на кофражни работи, армировъчни работи, полагане на бетон, извършване на изолационни работи,

извършване на биологична рекултивация. Описани са мерките, които ще се предприемат за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

Изброени са отговорностите и задълженията на изпълнителя на строителството. Приложена е организационна схема на изпълнението на поръчката. Като технически и и ръководен състав при изпълнението са посочени ръководител обект; технически ръководител; отговорник контрол по качество; координатор здравословни и безопасни условия на труд; отговорник по опазване на околната среда; ръководител механизация; ръководител мобилна сервизна работилница и монтьори за поддръжка и ремонт на механизацията; геодезист и звено геодезисти. Изброени са следните задачи, които ще изпълнява техническият и ръководният състав – договорни; планиране; администрация; технически задания; доставка и логистика; здравеопазване, безопасност и защита на околната среда; работни време и смени.

Изброени са задълженията и отговорностите на всеки от експертите, включени в ръководния състав. Изброени са задължения и отговорности на изпълнителски състав – на машинисти, на шофьори.

Посочени са начините на комуникация и координация с възложителя, със заинтересованите страни в процеса, с останалите участници в строителния процес. Описан е процесът по координация и съгласуване на дейностите – контрол на документи, контрол на записи, комуникация, контрол на качеството.

Описан е начинът на организация на доставката на материалите.

В таблица са изброени видовете материали, които ще се използват при строителството, тяхното количество и единица мярка. В друга таблица е изброена механизацията, количеството и мярката. В трета таблица за всяка дейност от КС са посочени необходимите материали, количество, техника както и броя ангажирани работници и човекочасове по изпълнението.

Участникът в табличен вид е изброил всяка една от строителните работи от КС. За всички дейности са посочени мярка, количество, технически и кадрови ресурси, ч.ч/мсм за единични количества, трудоемкост, бригада изпълнител, време за изпълнение – бр.календарни дни, начало календарен ден, краен календарен ден – планиран брой човекодни, а за някои от дейностите са посочени и технически и кадрови ресурси.

Като документален инструментариум за изпълнение на поръчката са изброени закони и подзаконовни нормативни актове.

Предложени като механизми за вътрешен контрол са – контрол на документите, контрол на записи, комуникация, контрол на качеството, мониторинг, докладване и преглед на напредъка.

Предложени са следните мерки за вътрешен контрол – мярка 1 „Преглед на документацията“; Мярка 2 „Подготовка на План за контрол на качеството“; Мярка 3 „Осъществяване на цялостен контрол на качеството“; Мярка 4 „Следене за наличие на несъответствия по време на изпълнение на СМР на обекта“; Мярка 5 „Контрол на оборудването“; Мярка 6 „Калибриране на измерително и тестващо оборудване“; Мярка 7 „Тестване“.

За всяка от мерките са описани същност и обхват на мярката; описание на експертите, ангажирани с нейното изпълнение; описание на задълженията на експертите, свързани с



конкретната мярка; взаимовръзка между отделните експерти; описание на очакваното въздействие на мярката за изпълнението на договора.

Предложени са следните допълнителни експерти – ръководител обект; отговорник по опазване на околната среда; ръководител механизация; ръководител мобилна сервизна работилница и монтьори за поддръжка и ремонт на механизацията; геодезист и звено геодезисти.

Посочени са действията, които ще бъдат предприети при прекъсване на изпълнението на обществената поръчка и действията за избягване на аварии и непредвидени обстоятелства по време на изпълнението на поръчката.

Описани са действията, които ще бъдат предприети за опазване на околната среда.

В линейния график за всяка дейност са посочени мярка, количество, технически и кадрови ресурси, ч.ч/мсм за единични количества, трудоемкост, бригада изпълнител, време за изпълнение – бр.календарни дни, начало календарен ден, краен календарен ден – планиран брой човеко дни.

**С оглед изложеното и в резултат от извършената проверка на техническото предложение на участника, комисията установи, че то съдържа всички изискуеми реквизити и отговаря на предварително обявените условия.**

**Водена от горните съображения, комисията допуска участника „Инфраинжстрой“ ЕООД до следващия етап от процедурата.**

**2.Участник „Руен Холдинг“ АД** - Комисията пристъпи към разглеждане на Техническото предложение на участника „Руен Холдинг“ АД за изпълнение на поръчката и извърши проверка на съответствието му с предварително обявените от Възложителя минимални изисквания. Комисията констатира, че: Техническото предложение за изпълнение на поръчката на допуснатия участник е изготвено в съответствие с техническите спецификации на обществената поръчка и приложения образец №4 към документацията.

Кратко описание на предложението на участника за изпълнението на поръчката:

Участникът предлага следните срокове за изпълнение на поръчката;

- Срок за извършване на техническата рекултивация – 4 месеца;
- Гаранционен срок за извършените работи – 5 години;

Участникът е представил към своето техническо предложение „Организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката“, Линеен график.

Предложението започва с описание на съществуващото положение и на целта на обществената поръчка. В таблица са изброени всички посочени в КС работи, единицата им мярка и количеството. Участникът описва технологията на изпълнение на техническата рекултивация и на биологична рекултивация. В процеса по извършване на техническата рекултивация са описани начина на изпълнение на изграждане на горен изолиращ екран, газов дренаж, запечатващ пласт, дренажна система за чисти води, рекултивиращ почвен слой, управление на повърхностни води, изграждане на газови кладенци (управление на биогаз). Посочени са материалите, които ще бъдат използвани и техните характеристики.

Направено е описание на процеса на извършване на биологичната рекултивация чрез следните дейности – агротехнически мелиорации, затревяване, грижи за вегетацията, косене, отгледни грижи.

Предвидени са пет етапа на изпълнение – етап 1 „Подготвителни дейности“; етап 2 „Вертикална планировка“; етап 3 „Изпълнение на импулсно уплътняване“; етап 4 „Изграждане на система за отвеждане на повърхностни водни количества при висока вълна“; етап 5 „Изграждане на горен изолиращ екран“.

За всеки от етапите са описани дейности и задачи, които ще бъдат изпълнявани. За всеки от етапите е описана технологията на изпълнение на задачите.

Посочено е, че подходът за изпълнение на поръчката се основава на принципите спазване на подробния линеен график, надграждане върху съществуващия опит, екип, фокус върху ключовите резултати, спазване на качеството, спазване на законодателството и действащите правила и стандарти.

Като технически и ръководен състав при изпълнението са посочени ръководител обект; технически ръководител; специалист контрол по качество; експерт по безопасност и здраве в строителството; специалист опазване на околната среда; ръководител строителна механизация и автотранспорт; геодезист. Разгледани са отделни звена от изпълнителския състав – геодезическо звено, строително звено, монтаж но звено, звено тежка механизация и автотранспорт. Представена е организационна схема на изпълнението и схема за начина на комуникация между участниците в строителния процес. Изброени са задълженията и отговорностите на всеки от експертите, включени в ръководния състав. Изброени са задължения и отговорности на изпълнителски състав – на машинисти, на шофьори.

Описан е процесът по контрол на качеството на доставяните материали, транспортирането и складирането им на обекта.

Описан е процесът на комуникация с възложителя, строителния надзор, проектанта, както и процесът на координация на изпълнението. Посочени са формата на комуникация и съдържанието на уведомленията.

Описани са механизми за вътрешен контрол и мониторинг при изпълнението – контрол на начина на изпълнение на СМР, определяне на последователността на мерките за контрол на качеството, определяне на методи за осигуряване на ефективно функциониране и контрол, осигуряване на ресурси и информация за контрол на качеството, наблюдение и анализ, действия, необходими за постигане на планираните резултати.

Описани са начините за контрол върху доставките, както и върху изпълнението на различните видове работи – изкопни работи, геодезични работи, насипни работи, лабораторен контрол, газов дренаж, тръбопроводи и газопроводи, бентонитова мембрана.

Описани са действията, които участникът ще предприеме при възникване на рискови ситуации на прекъсване на изпълнението на поръчката, както и действия за избягване на аварии и непредвидени обстоятелства.

В линейния график за всяка дейност са посочени ед.мярка, количество, начало и край, продължителност, експерти управление на СМР, работна ръка – бригада и брой работници, техника и съоръжения.

**С оглед изложеното и в резултат от извършената проверка на техническото предложение на участника, комисията установи, че то съдържа всички изискуеми реквизити и отговаря на предварително обявените условия.**

**Водена от горните съображения, комисията допуска участника „Руен Холдинг“ АД до следващия етап от процедурата.**

Комисията премина към оценка на техническите предложения на участниците в съответствие с предварително обявените изисквания на възложителя и одобрената от него методика за оценка, според която:

Настоящата методика съдържа точни указания за извършване на оценка по всеки показател и за определяне на комплексната оценка на офертата, включително за относителната тежест, която Възложителят дава на всеки от показателите за определяне на икономически най-изгодната оферта.

Възложителят прилага методиката по отношение на всички допуснати до оценка оферти, без да я променя.

Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, определена във основа на критерия за оптимално съотношение качество/цена, определен съобразно следните показатели:

| Показател   | Максимален брой точки | Относителна тежест |
|---|-----------------------|--------------------|
| „Качество на организацията на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката“ (П1) | 100                   | 60 %               |
| „Ценово предложение“ (П2)   | 100                   | 40 %               |

Чрез показателя „Качество на организацията на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката” се оценява предложената система за организацията и ефективното управление на човешките ресурси, ангажирани в изпълнението на работите, предмет на обществената поръчка. Оценката обхваща: организацията на експертите в екипа на участника за изпълнение на дейностите по закриване и рекултивация на депото; обемът и видът на предвидените за изпълнение дейности; разпределението на функциите, ролите и отговорностите на членовете на екипа и на различните икономически оператори (в случай на обединения и/или използване на подизпълнители или трети лица); предложените комуникационни и отчетни процедури при изпълнение на строителството и всички съпътстващи го дейности – предмет на обществената поръчка; предложените мерки и процедури за контрол върху сроковете за изпълнение на дейностите по закриване и рекултивация на депото и осигуряване на качеството на извършените дейности.

**ВАЖНО! Ще бъдат предложени за отстраняване и няма да бъдат оценявани предложения в случаите, в които е налице поне едно от следните условия:**

- Не е отговорено на предварително обявените условия на поръчката, посочени в решението, обявлението и/или документацията за участие, съгласно чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП, в т.ч. изискванията на Възложителя за съдържание на предложението за изпълнение на поръчката; действащото законодателство и/или действащи норми и стандарти; предмета на обществената поръчка; други условия/изисквания на Възложителя, посочени в решението, обявлението и/или документацията за обществената поръчка;
- Участникът е разписал предложението си за изпълнение на поръчката в обхват, непокриващ минималните изисквания за съдържание по всеки подпоказател, поставени в документацията за обществената поръчка, същата ще се счита за непълна, несъответстваща на обявените от Възложителя условия, което е предпоставка за отстраняване на участника от процедурата.
- Липсва компонент/и в техническото предложение, така че да не е отговорено на нито една от посочените конфигурации от компонентни, подлежащи на оценка.

Максималната стойност на Оп е 100 точки. Конкретният брой точки, посочен в таблицата по-долу, по показател П1 се определя за всяко техническо предложение на базата на експертна оценка, извършвана от комисията по следната методика:

| <b>Показател П1<br/>„Качество на организацията на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката”</b>  | <b>Максимален брой точки<br/>100</b> |
|---|--------------------------------------|
| <p>Предложената от участника организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участникът е представил описание на всички дейности, съпътстващи закриването и рекултивацията на депото, декомпозирано на отделни задачи, с приложено описание на всяка от тях, включително организация и технология на изпълнението на дейностите.</li> <li>- участникът е предложил организация на експертите в екипа си за изпълнение на дейностите – предмет на поръчката, посочил е как се разпределят отговорностите по изпълнение на поръчката между експертите, като са предвидени начини за осъществяване на комуникация с останалите участници в строителния процес.</li> </ul> | 20                                   |



|  |    |
|--|----|
| <p>Предложената от участника организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участникът е представил описание на всички дейности, съпътстващи закриването и рекултивацията на депото, декомпозирано на отделни задачи, с приложено описание на всяка от тях, включително организация и технология на изпълнението на дейностите.</li> <li>- участникът е предложил организация на експертите в екипа си за изпълнение на дейностите – предмет на поръчката, посочил е как се разпределят отговорностите по изпълнение на поръчката между експертите, като са предвидени начини за осъществяване на комуникация с останалите участници в строителния процес.</li> </ul> <p>Участникът е предложил концепция за организация на персонала, при която е налице <u>едно от следните обстоятелства</u>:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация, работници и др.), необходимия документален инструментариум и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ лица от екипа, съобразени със спецификата на предмета на поръчката.</li> <li>2. Предложени са механизми за вътрешен контрол и мониторинг на работата на екипа от експерти, както и начини за взаимодействие между тях, съобразени със спецификата на предмета на поръчката, с които да се гарантира качествено изпълнение на строителството.</li> <li>3. Предложени са трима или повече допълнителни експерти за изпълнение на поръчката, като техните функции и отговорности не се припокриват с изискуемите ключови експерти, а също така тези експерти (чрез определените им задачи и отговорности) допълват и допринасят за качествено постигане и резултатите от изпълнението на поръчката.</li> <li>4. Описани са действията, които ще предприеме изпълнителят при прекъсване изпълнението на обществената поръчка. Описани са действията, които ще предприеме изпълнителят за избягване на аварии/непредвидени обстоятелства по време на изпълнението на поръчката.</li> </ol> | 40 |
| <p>Предложената от участника организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно:</p>   | 60 |

|  |    |
|--|----|
| <p>- участникът е представил описание на всички дейности, съпътстващи закриването и рекултивацията на депото, декомпозирано на отделни задачи, с приложено описание на всяка от тях, включително организация и технология на изпълнението на дейностите.</p> <p>- участникът е предложил организация на експертите в екипа си за изпълнение на дейностите – предмет на поръчката, посочил е как се разпределят отговорностите по изпълнение на поръчката между експертите, като са предвидени начини за осъществяване на комуникация с останалите участници в строителния процес.</p> <p>Участникът е предложил концепция за организация на персонала, при която са налице <u>две от следните обстоятелства</u>:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация, работници и др.), необходимия документален инструментариум и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ лица от екипа, съобразени със спецификата на предмета на поръчката.</li> <li>2. Предложени са механизми за вътрешен контрол и мониторинг на работата на екипа от експерти, както и начини за взаимодействие между тях, съобразени със спецификата на предмета на поръчката, с които да се гарантира качествено изпълнение на строителството.</li> <li>3. Предложени са трима или повече допълнителни експерти за изпълнение на поръчката, като техните функции и отговорности не се припокриват с изискуемите ключови експерти, а също така тези експерти (чрез определените им задачи и отговорности) допълват и допринасят за качествено постигане и резултатите от изпълнението на поръчката.</li> <li>4. Описани са действията, които ще предприеме изпълнителят при прекъсване изпълнението на обществената поръчка. Описани са действията, които ще предприеме изпълнителят за избягване на аварии/непредвидени обстоятелства по време на изпълнението на поръчката.</li> </ol> |    |
| <p>Предложената от участника организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно:</p> <p>- участникът е представил описание на всички дейности, съпътстващи закриването и рекултивацията на депото, декомпозирано на отделни задачи, с приложено описание на всяка от</p>   | 80 |

|   |     |
|---|-----|
| <p>тях, включително организация и технология на изпълнението на дейностите.</p> <p>- участникът е предложил организация на експертите в екипа си за изпълнение на дейностите – предмет на поръчката, посочил е как се разпределят отговорностите по изпълнение на поръчката между експертите, като са предвидени начини за осъществяване на комуникация с останалите участници в строителния процес.</p> <p>Участникът е предложил концепция за организация на персонала, при която са налице <u>три от следните обстоятелства</u>:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация, работници и др.), необходимия документален инструментариум и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ лица от екипа, съобразени със спецификата на предмета на поръчката.</li> <li>2. Предложени са механизми за вътрешен контрол и мониторинг на работата на екипа от експерти, както и начини за взаимодействие между тях, съобразени със спецификата на предмета на поръчката, с които да се гарантира качествено изпълнение на строителството.</li> <li>3. Предложени са трима или повече допълнителни експерти за изпълнение на поръчката, като техните функции и отговорности не се припокриват с изискуемите ключови експерти, а също така тези експерти (чрез определените им задачи и отговорности) допълват и допринасят за качествено постигане и резултатите от изпълнението на поръчката.</li> <li>4. Описани са действията, които ще предприеме изпълнителят при прекъсване изпълнението на обществената поръчка. Описани са действията, които ще предприеме изпълнителят за избягване на аварии/непредвидени обстоятелства по време на изпълнението на поръчката.</li> </ol> |     |
| <p>Предложената от участника организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно:</p> <p>- участникът е представил описание на всички дейности, съпътстващи закриването и рекултивацията на депото, декомпозирано на отделни задачи, с приложено описание на всяка от тях, включително организация и технология на изпълнението на дейностите.</p> <p>- участникът е предложил организация на експертите в екипа си за изпълнение на дейностите – предмет на поръчката, посочил е как се</p>   | 100 |

разпределят отговорностите по изпълнение на поръчката между експертите, като са предвидени начини за осъществяване на комуникация с останалите участници в строителния процес.

Участникът е предложил концепция за организация на персонала, при която са налице четири от следните обстоятелства:

1. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация, работници и др.), необходимия документален инструментариум и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ лица от екипа, съобразени със спецификата на предмета на поръчката.
2. Предложени са механизми за вътрешен контрол и мониторинг на работата на екипа от експерти, както и начини за взаимодействие между тях, съобразени със спецификата на предмета на поръчката, с които да се гарантира качествено изпълнение на строителството.
3. Предложени са трима или повече допълнителни експерти за изпълнение на поръчката, като техните функции и отговорности не се припокриват с изискуемите ключови експерти, а също така тези експерти (чрез определените им задачи и отговорности) допълват и допринасят за качествено постигане и резултатите от изпълнението на поръчката.
4. Описани са действията, които ще предприеме изпълнителят при прекъсване изпълнението на обществената поръчка. Описани са действията, които ще предприеме изпълнителят за избягване на аварии/непредвидени обстоятелства по време на изпълнението на поръчката.

**Участник „Инфраинжстрой“ ЕООД – 80 точки.**

**Оценката е поставена при следните мотиви:**

**Предложената от участника концепция за изпълнение на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:**

- *участникът е представил описание на всички дейности, съпътстващи закриването и рекултивацията на депото, декомпозирано на отделни задачи, с приложено описание на всяка от тях, включително организация и технология на изпълнението на дейностите* - разгледаните дейности при изпълнението на обществената поръчка са правилно обособени и структурирани. Участникът обхваща в описанието си всички предвидени за изпълнение дейности съгласно техническите спецификации и документацията: подготвителни дейности, техническа рекултивация, биологична рекултивация. Предвидените шест етапа на изпълнение



обхващат цялостния процес на закриване и рекултивация на депото, като освен строителните дейности е направено описание и на задачите предхождащи строителството: организация на строителната площадка и временно строителство, както и на задачите след фактичното завършване на СМР – задачи по време на гаранционния период. За всяка от дейностите са разгледани отделни задачи, които обхващат в цялост изпълнението на дейността. Описаната технология на изпълнение на земни работи, насипни работи, технология на уплътняване, направа на газов дренаж, кофражни работи, армировъчни работи, полагане на бетон, извършване на изолационни работи, извършване на биологична рекултивация, е правилна и съответства на техническото задание и спецификации. Технологията на изпълнение на посочените работи покрива изискуемото съдържание на предвидените строителни дейности.

- *участникът е предложил организация на експертите в екипа си за изпълнение на дейностите – предмет на поръчката, посочил е как се разпределят отговорностите по изпълнение на поръчката между експертите, като са предвидени начини за осъществяване на комуникация с останалите участници в строителния процес* – участникът е предложил организация на експертите при изпълнението на поръчката, като разглежда организацията в две направления. От една страна е представена организацията на ключовия персонал при изпълнението с посочване на специфични задължения и отговорности, а от друга, са разгледани участието на експертите в изпълнението на отделните дейности. Между двете направления на описване на отговорностите е налице препокриване и допълване. Задълженията и отговорностите на ключовите експерти са съобразно дейностите, които ще бъдат изпълнявани и отчитат спецификата и експертизата на съответните лица и техните длъжности. Не е налице препокриване на задълженията и отговорностите на отделните експерти, като всяка дейност, която ще се извършва в хода на изпълнението е обезпечена от съответния експерт. Предвидени са специфични задължения и на отделни звена от изпълнителския състав – машинисти на строителни машини и шофьори. Описан е процесът на комуникация, като правилно са определени участниците в строителния процес - възложител, консултант и контролни органи. Предложените форми на комуникация – писмена кореспонденция, телефонна комуникация, официална кореспонденция, интернет комуникация между участниците, гарантира получаването на информация и нейната надеждност. Посочен е и начинът на комуникация с останалите заинтересовани страни, като правилно е акцентирано върху писмената кореспонденция и предвидените срещи.

**Комисията счита, че Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация по следните обстоятелства:**

2. *Предложени са механизми за вътрешен контрол и мониторинг на работата на екипа от експерти, както и начини за взаимодействие между тях, съобразени със спецификата на предмета на поръчката, с които да се гарантира*

**качествено изпълнение на строителството** – предвидените от участника мерки - мярка 1 „Преглед на документацията“; Мярка 2 „Подготовка на План за контрол на качеството“; Мярка 3 „Осъществяване на цялостен контрол на качеството“; Мярка 4 „Следене за наличие на несъответствия по време на изпълнение на СМР на обекта“; Мярка 5 „Контрол на оборудването“; Мярка 6 „Калибриране на измерително и тестващо оборудване“; Мярка 7 „Тестване“ – са свързани с вътрешния контрол и мониторинг на екипа от експерти. Чрез първите три мерки се гарантира спазването на качеството от екипа при изпълнението и проследимостта на изпълнение на задълженията на експертите. Останалите четири мерки въпреки че имат характер на мерки, свързани с контрола на изпълнението на строителството, се разглеждат и като мерки за вътрешен контрол на екипа, доколкото основните дейности по строителството са вменени като задължения на отделните експерти. Чрез посочените четири мерки се специфицира и индивидуализират особеностите на предмета на поръчката, тъй като са пряко свързани и произтичат от вида на предвидените за строителство дейности. Чрез описанието на експертите, ангажирани с изпълнението на всяка мярка и техните задължения също се въвежда инструмент на вътрешния контрол, тъй като позволява да се проследят задълженията и изпълнението им от съответните експерти. Посредством взаимовръзката между отделните експерти се посочва начина на взаимодействие между тях.

**3. Предложени са трима или повече допълнителни експерти за изпълнение на поръчката, като техните функции и отговорности не се припокриват с изискуемите ключови експерти, а също така тези експерти (чрез определените им задачи и отговорности) допълват и допринасят за качествено постигане и резултатите от изпълнението на поръчката** – участникът предлага пет допълнителни експерти - ръководител обект; отговорник по опазване на околната среда; ръководител механизация; ръководител мобилна сервизна работилница и монтьори за поддръжка и ремонт на механизацията; геодезист и звено геодезисти. За всеки от петимата предложени допълнителни експерти са изброени задълженията и отговорностите им, като същите не се прекриват със задълженията на ключовите експерти, тъй като тяхната експертиза е строго специфична. Доколкото предметът на поръчката е тясно свързан с опазване на околната среда, включването на отговорник по опазване на околната среда ще допринесе за стриктно спазване на законодателството и правилата в тази област. Ръководителят по механизацията и ръководителят мобилна сервизна работилница ще способстват за правилното функциониране на строителната механизация и срочното извършване на ремонти и поправки при нужда. Ръководителят на обекта има изцяло ръководни функции, което намалява част от отговорностите на техническия ръководител и ще допринесе за съсредоточаването му в изцяло в контрола върху строителството.

**4. Описани са действията, които ще предприеме изпълнителят при прекъсване изпълнението на обществената поръчка. Описани са действията, които ще предприеме изпълнителят за избягване на аварии/непредвидени обстоятелства**

*по време на изпълнението на поръчката* - участникът разглежда и двата съставни елемента от надграждащото обстоятелство. Предвидени са следните действия при прекъсване на изпълнението – уведомяване на останалите участници в процеса, събиране на документи и доказателства, които обосновават необходимостта от прекъсване, предприемане на действия по съхранение на извършените СМР, извършване на оценка на риска, оценка на извършените към момента на спиране видове и количества работи. Разгледани са и специфични действия, произтичащи от етапа на изпълнение на договора в зависимост от това дали има или няма започнало същинско строителство и извършване на СМР. Чрез посочените действия се обхваща законово и договорно определените задължения на изпълнителя в случаите на прекъсване на изпълнението. Чрез предложените мерки и действия ще бъдат запазени интересите и на двете страни – възложител и изпълнител, както и ще са даде възможност за запазване на обекта при ново стартиране на изпълнението. Предвидените действия за избягване на аварии/непредвидени обстоятелства са разгледани в зависимост от източника на опасност – мерки за избягване на аварии при работа със строителна механизация, техника и автотранспорт; пожарна безопасност. Предложени са и общи мерки – провеждане на инструктажи, обезопасяване на изкопи и машини, поставяне на огради, наличие на лице на обекта, обучено за оказване на първа помощ.

**Комисията счита, че в Техническото предложение не се съдържат следните обстоятелства, които да надградят минималните изисквания на Възложителя, посочени в методиката:**

- 1. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация, работници и др.), необходимия документален инструментариум и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ лица от екипа, съобразени със спецификата на предмета на поръчката* – в табличен вид участникът представя начина на организиране и използване на ресурсите. В нито една от петте таблици или на друго място не е посочен документалния инструментариум, разпределен по дейности, както и задълженията на отговорните за изпълнението лица от екипа. Не е посочено и разпределение на ръководния състав по дейности. Като документален инструментариум участникът изброява закони и подзаконови нормативни актове, но те не са обвързани нито с разгледаните в първата част от техническото предложение дейности по техническа и биологична рекултивация, нито с дейностите от КС, които разглежда участникът. Отделно от това за нито една от дейностите не са посочени като ресурс машинисти или шофьори, въпреки че участникът им определя права и задължения в т.2 от техническото си предложение. Така например за дейностите изкоп с багер, превоз на битови отпадъци, разриване с булдозер – като ресурс са предвидени единствено машините, но не и свързаните с тях човешки ресурси – машинист или шофьор. По подобен начин е описано и за всички дейности, свързани с работа на строителна механизация. За първата дейност – откриване на строителна

площадка, начална мобилизация, организиране на строителната площадка – не са посочени технически и кадрови ресурси, което представлява съществен пропуск в изложението на участника, тъй като в тази дейност са ангажирани като минимум ръководителят на обекта и техническият ръководител. По аналогичен начин липсва описание и за последната дейност от техническата рекултивация – окомплектоване на документацията към обекта и предаване на възложителя.

**Участник „Руен Холдинг“ АД – 80 точки.**

**Оценката е поставена при следните мотиви:**

**Предложената от участника концепция за изпълнение на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:**

- *участникът е представил описание на всички дейности, съпътстващи закриването и рекултивацията на депото, декомпозирано на отделни задачи, с приложено описание на всяка от тях, включително организация и технология на изпълнението на дейностите* - разгледаните дейности при изпълнението на обществената поръчка са правилно обособени и структурирани. Участникът обхваща в описанието си всички предвидени за изпълнение дейности съгласно техническите спецификации и документацията – подготвителни дейности, техническа рекултивация, биологична рекултивация. Дейностите са групирани в пет етапа, като за всяка от тях (за всеки етап) са разгледани отделни задачи – през първия етап две задачи; през втория етап четири задачи; през третия етап – една задача; през четвъртия етап – четири задачи и през петия етап - десет задачи. Предложените етапи и задачи обхващат в цялост изпълнението на дейността по рекултивация на депото съгласно техническата спецификация. Направено е детайлно описание на начина на изпълнение на задачите, както и на технологията на изпълнение. Предвидените групи от дейности, за които е представена технология на изпълнение – вертикална планировка, горен изолиращ екран, газов дренаж, запечатващ пласт, дренажна система за чисти води, рекултивиращ почвен слой, управление на повърхностни води, изграждане на газови кладенци (управление на биогаз), технология на уплътняване – обхващат всички предвидени дейности от техническата рекултивация съгласно КС и документацията. По сходен начин са определени и дейностите от биологичната рекултивация – агротехнически мелиорации, затревяване, грижи за вегетацията, косене, отгледни грижи. Предвидената технология на изпълнение отговаря на изискванията на действащото законодателство и на техническите правила и нормативи.
- *участникът е предложил организация на експертите в екипа си за изпълнение на дейностите – предмет на поръчката, посочил е как се разпределят отговорностите по изпълнение на поръчката между експертите, като са предвидени начини за осъществяване на комуникация с останалите участници в строителния процес* – участникът е предложил организация на експертите при



изпълнението на поръчката, като разглежда задълженията и отговорностите в хода на изпълнение на договора. Задълженията и отговорностите на ключовите експерти са описани съобразно дейностите, които ще бъдат изпълнявани и отчитат спецификата и експертизата на съответните лица и техните длъжности. Не е налице препокриване на задълженията и отговорностите на отделните експерти, както и всяка дейност, която ще се извършва в хода на изпълнението е обезпечена от съответния експерт. Отделно от разпределението на отговорностите между екипа участникът е посочил и общите принципи на организация на екипа и изпълнението - спазване на подробния линеен график, надграждане върху съществуващия опит, екип, фокус върху ключовите резултати, спазване на качеството, спазване на законодателството и действащите правила и стандарти. Участниците в строителния процес са правилно идентифицирани като такива - възложител, консултант, проектант и контролни органи. Предвидените начини на осъществяване на комуникацията – регулярни срещи, телефонна комуникация, уведомления, писмена кореспонденция, обхващат всички възможни начини на комуникация и координация.

**Комисията счита, че Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация по следните обстоятелства:**

- 2. Предложени са механизми за вътрешен контрол и мониторинг на работата на екипа от експерти, както и начини за взаимодействие между тях, съобразени със спецификата на предмета на поръчката, с които да се гарантира качествено изпълнение на строителството – чрез предвидените мерки: контрол на начина на изпълнение на СМР, определяне на последователността на мерките за контрол на качеството, определяне на методи за осигуряване на ефективно функциониране и контрол, осигуряване на ресурси и информация за контрол на качеството, наблюдение и анализ, действия, необходими за постигане на планираните резултати, се дава възможност за осъществяване на вътрешен контрол върху работата на екипа, тъй като предвидените механизми: съпоставяне на реално изпълненото с очакваното, съпоставяне на изискванията и предложението с изпълнението, информация за хода на изпълнението и задълженията на експертите, анализ на резултатите – способстват за проследяване изпълнението на задълженията на всеки от екипа. Описаните начини за контрол върху изпълнението на различните видове работи – изкопни работи, геодезични работи, насипни работи, лабораторен контрол, газов дренаж, тръбопроводи и газопроводи, бентонитова мембрана: чрез задълженията на експертите и контролните функции на ръководителя на екипа, са пряко свързани с осигуряване на качеството на предвидените дейности.*
- 3. Предложени са трима или повече допълнителни експерти за изпълнение на поръчката, като техните функции и отговорности не се припокриват с изискуемите ключови експерти, а също така тези експерти (чрез определените им задачи и отговорности) допълват и допринасят за качествено постигане и резултатите от изпълнението на поръчката – участникът предлага четирима допълнителни експерти: ръководител обект; специалист опазване на околната среда;*

ръководител строителна механизация и автотранспорт; геодезист. Задълженията и отговорностите на допълнително предложените експерти не се препокриват със задълженията на ключовите експерти, тъй като тяхната експертиза е строго специфична. Доколкото предметът на поръчката е тясно свързан с опазване на околната среда, включването на специалист по околната среда ще допринесе за стриктно спазване на законодателството и правилата в тази област. На експерта ръководител строителна механизация и автотранспорт са вменени административни функции и ще способства за правилното и законосъобразно организиране на изпълнението чрез строителната механизация. Ръководителят на обекта има изцяло ръководни функции, което намалява част от отговорностите на техническия ръководител и ще допринесе за съсредоточаването му изцяло в контрола върху строителството, а геодезистът ще гарантира спазване и контрол на необходимите измервания, които са в основата на строителството.

**4. Описани са действията, които ще предприеме изпълнителят при прекъсване изпълнението на обществената поръчка. Описани са действията, които ще предприеме изпълнителят за избягване на аварии/непредвидени обстоятелства по време на изпълнението на поръчката:** участникът разглежда и двата съставни елемента от надграждащото обстоятелство. Участникът разглежда като причини за прекъсване на изпълнението настъпването на определени рискове, като в зависимост от тяхното естество са предложени и конкретни мерки. Разгледаните от участника рискове: забавяне на изпълнението, ненавременен получаване на информация, ненавременен настъпване на събития, изоставане от графика, сериозни грешки или разминавания в проектната документация, конфликт между участниците в строителния процес, спиране на работа от държавни институции, промяна на законодателството – са от естество да доведат до прекъсване на изпълнението на поръчката. Предвидените действия при прекъсване на изпълнението са обвързани с идентифицираните рискове и причини: извършване на работни срещи с участниците в процеса, събиране на документи и доказателства, които обосновават необходимостта от прекъсване, проверка на съставената документация на обекта, запазване на изпълненото, анализ и преустановяване на причината за прекъсване. Чрез посочените действия ще се запазят изпълнените дейности и ще има възможност за бърза реакция по продължаване на изпълнението. Чрез предложените мерки и действия ще бъдат запазени интересите и на двете страни – възложител и изпълнител, както и ще са даде възможност за запазване на обекта при ново стартиране на изпълнението. Предвидените действия за избягване на аварии/непредвидени обстоятелства отново са разгледани като обвързани с различни рискове – скъсване на електрически кабели или авария на ВиК мрежи, възникване на пожар, технологични аварии. Предвидените мерки за избягване на аварии - задължения на ръководния персонал за създаване на здравословни и безопасни условия на труд; проверки за използване на ЛПС; извършване на ежедневни проверки на механизацията, периодични инструктажи, изработване на План за провеждане на спасителни и неотложни аварийно-възстановителни работи пред бедствия, аварии и катастрофи – са съобразени със ЗБУТ и правилата за противопожарна и аварийна безопасност и са

от естество да минимизират риска от настъпването на аварии. Предвидените мерки за избягване на непредвидени обстоятелства: предварителни теренни проучвания, изготвяне на работен план и график, минимизират риска от настъпване на подобни обстоятелства и дават възможност в случай на настъпването им да бъдат предприети адекватни мерки.

**Комисията счита, че в Техническото предложение не се съдържат следните обстоятелства, които да надграждат минималните изисквания на Възложителя, посочени в методиката:**

*1. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация, работници и др.), необходимия документален инструментариум и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ лица от екипа, съобразени със спецификата на предмета на поръчката* – участникът не е посочил за нито една от дейностите необходимите ресурси за изпълнението, документалния инструментариум и задълженията на отговорните за изпълнението лица от екипа. Разпределение на ресурсите – работници, механизация, материали, има направено в линейния график, но посоченото не може да бъде прието като отговарящо на изискванията за надграждащо обстоятелство, тъй като линейният график представлява отделна част от техническото предложение, към което също са поставени изисквания относно съдържанието му и по смисъла на чл. 33, ал. 1 от ППЗОП същият не подлежи на оценка. Задълженията на експертите са посочени в частта, описваща организацията на персонала, но там те не са обвързани с конкретни дейности и в този смисъл представляват елемент от минималното изискване за техническите предложения на участниците, по отношение на което комисията вече се е произнесла. В този смисъл описанието на задълженията в този му вид не следва да бъде прието, като надграждащо обстоятелство.

На основание аргумент за противното от чл. 57, ал. 1 от ППЗОП и установените и описани по-горе в протокола констатации относно съдържанието на предложенията на участниците и съответствието им с изискванията на възложителя, комисията допуска до отваряне на ценовите предложения участника, за който е установено съответствие с изискванията и за който е определена оценка по показател П1 както следва:

| №  | Наименование на участника | Оценка по показател П1, точки |
|----|---------------------------|-------------------------------|
| 1. | „Инфраинжстрой“ ЕООД      | 80.00                         |
| 2. | „Руен Холдинг“ АД         | 80.00                         |

Комисията, при условията на чл. 57, ал. 2 от ППЗОП взе решение да продължи работата си с отваряне на ценовите предложения на допуснатите участници, което да се извърши на 26.05.2020 г. в 11:00 часа в сградата на Община Ябланица. Датата и часът на