

## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЯБЛАНИЦА

Препис – извлечение  
от Протокол № 44/30.03.2023г. на Общински съвет

### РЕШЕНИЕ

№ 471

гр. Ябланица, 30.03.2023г.

Относно: Приемане на разчет, съгласно Закона за прилагане разпоредбите на Закона за държавния бюджет на Република България за 2022г., Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване за 2022г. и Закона за бюджета на Националната здравноосигурителна каса за 2022г., за срока до приемане бюджета на Община Ябланица за 2023г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6, чл. 54 ал. 1 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 10 от ПМС №7/2023г. за уреждане на бюджетни взаимоотношения през 2023г. във връзка с чл. 6, чл. 7, чл. 8, чл. 9 и чл. 10 от Закона за прилагане на разпоредби на Закона за държавния бюджет на Република България за 2022 г., Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване за 2022 г. и Закона за бюджета на Националната здравноосигурителна каса за 2022 г., чл. 37, ал. 2 от Наредба № 3 за условията и реда за съставяне на тригодишна бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, обсъждане, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на община Ябланица.

### ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЯБЛАНИЦА

#### РЕШИ:

1. За периода до приемане на Закона за държавния бюджет на Република България за 2023г. и бюджета на Община Ябланица за 2023г. одобрява Разчетите за уреждане на бюджетните отношения, по приходи и разходи, в т.ч. за държавно делегирани дейности, за местни дейности и за дофинансиране, включително разчетите за капиталови разходи, както следва:

**1.1. Приходи в размер на** **14 373 265 лв.,**  
*/съгласно Приложение №1 и Приложение №1А/ в. т.ч.*

**А. Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на** **8 255 159 лв.,**  
в.т.ч.

✓ Обща субсидия за делегирани дейности 7 079 108 лв.  
✓ Преходен остатък от 2022 г. 1 176 051 лв.

**Б. Приходи с местен характер в размер на** **6 118 106 лв.**

1. Данъчни приходи в размер на 556 500 лв.  
2. Неданъчни приходи в размер на 950 700 лв.  
3. Обща изравнителна субсидия 701 600 лв.  
4. Трансфер за зимно поддържане и снегопочистване 160 900 лв.  
5. Получена вр. финансова помощ МИГ -25 000 лв.  
6. Целева субсидия за капиталови разходи 913 300 лв.  
7. Отчисления по чл.60 и чл.64 от ЗУО -151 125 лв.  
8. Преходен остатък от 2022г. 3 011 231 лв.

**1.2. Разходи в размер на** **14 373 265 лв.**  
по функции, групи, дейности и параграфи,

/съгласно Приложение №2 и Приложение №2А/ в т.ч.

<b>А. За делегирани държавни дейности в размер на</b>	<b>8 255 159 лв.</b>
<b>функция „Общи държавни служби”</b>	<b>993 001 лв.</b>
в т.ч.: преходен остатък:	97 201 лв.
<b>функция „Отбрана и сигурност”</b>	<b>127 567 лв.</b>
в т.ч.: преходен остатък:	5 543 лв.
<b>функция „Образование”</b>	<b>6 386 651 лв.</b>
в т.ч.: преходен остатък:	578 414 лв.
в т.ч.: капиталови разходи	256 657 лв.
<b>функция „Здравеопазване”</b>	<b>338 150 лв.</b>
в т.ч.: преходен остатък:	114 275 лв.
<b>функция „Социално осигуряване и грижи</b>	<b>219 740 лв.</b>
в т.ч.: преходен остатък:	123 961 лв.
<b>функция „Култура, спорт, почивни дейности и</b>	
<b>религиозно дело”</b>	<b>190 050 лв.</b>
<b>Б. За местни дейности в размер</b>	<b>6 056 106 лв.</b>
в.т.ч. - <b>функция „Общи държавни служби”</b>	<b>887 950 лв.</b>
в т.ч.: преходен остатък	289 550 лв.
<b>функция „Отбрана и сигурност”</b>	<b>913 690 лв.</b>
в т.ч.: преходен остатък	878 690 лв.
<b>функция „Образование”</b>	<b>57 217 лв.</b>
в т.ч.: преходен остатък	9 017 лв.
<b>функция „Здравеопазване”</b>	<b>20 000 лв.</b>
<b>функция „Социално осигуряване подпомагане и грижи”</b>	<b>271 000 лв.</b>
в т.ч.: преходен остатък	79 317 лв.
<b>функция „Жилищно строителство, благоустройство,</b>	
<b>комунално стопанство и опазване на околната среда”</b>	<b>901 161 лв.</b>
в т.ч.: преходен остатък	27 468 лв.
<b>функция „Култура, спорт, почивни дейности и</b>	
<b>религиозно дело“</b>	<b>221 844 лв.</b>
в т.ч.: преходен остатък	21 644 лв.
<b>функция „Икономически дейности и услуги”</b>	<b>344 200 лв.</b>
в т.ч.: преходен остатък	153 300 лв.
<b>функция ”Разходи неklasифицирани в другите функции”</b>	<b>300 419 лв.</b>
<b>Капиталови разходи</b>	<b>2 138 625 лв.</b>

**В. Дофинансиране** /за допълнително финансиране със средства от собствени приходи и изравнителната субсидия на делегираната от държавата дейност/  
**62 000 лв.**

**1.3.** Утвърждава бюджетно салдо по общинския бюджет, изчислено на касова основа в размер на **0 лева**.

**2.** Приема резерв по бюджета на община Ябланица за непредвидени и неотложни разходи в размер на **300 419 лв.**

**3.** Дава съгласие Кметът на Община Ябланица да извършва разходи, в т.ч. капиталови през 2023г. в съответствие със сключените договори и поети ангажименти през 2022г. в размер на **2 395 282 лева**, съгласно чл.10 от ПМС №7/19.01.2023 г. до приемането на ЗДБРБ за 2023г., както следва:

**3.1.** Одобрява разпределението на **целевата субсидия** за капиталови разходи в размер на **913 300 лв.**, съгласно чл. 51 от ЗДБРБ за 2022г. и чл.10 от ПМС №7/19.01.2023г. до приемането на ЗДБРБ за 2023г.

3.2. Приема разчет за капиталови разходи от **собствени средства – преходен остатък от 2022г.** в размер на **342 410 лв.**

3.3. Приема разчет за капиталови разходи от **преходен остатък – неусвоени средства от ЦБ за 2022г.** в размер на **465 584 лв.**

3.4. Приема разчет за капиталови разходи, финансирани от преходния остатък за 2020 г. и 2021 г. – **собствени средства в размер на 251 075 лв.**

3.5. Приема разчет за капиталови разходи, финансирани от преходен остатък от ЦБ за 2021 г. и финансирани от други бюджети в **размер на 422 913 лв.**, разпределени по обекти в Инвестиционната програма на Община Ябланица за 2022г. */Приложение № 3/*

4. Дава съгласие Кметът на Община Ябланица да продължава предоставянето на субсидии на организации с нестопанска цел, както следва:

4.1. Членски внос за нестопански организации	12 000 лв.
4.2. Субсидии на нестопански организации - читалища	25 000 лв.,
4.3. Субсидии за спортни клубове -	30 000 лв., в т.ч.
- клуб по волейбол	15 000 лв.
- клуб по футбол	8 000 лв.
- клуб по мотоциклетизъм	7 000 лв.
4.4. Средства за фонд „Култура“	19 720 лв.
4.5. Средства за реализация на общински планове и програми /Програма за младежта; Програма за туризъм/	15 000 лв.
4.6. Субсидии за подпомагане дейността на пенсионерските клубове на територията на община Ябланица	12 000 лв.
4.7. Помощи за погребения / спазвайки нормативните изисквания/	2 000 лв.

Упълномощава Кмета на общината да определи и договори допълнителни условия по предоставянето и отчитането на средствата по т. 4.1. – 4.4.

5. Дава съгласие Кметът на Общината да утвърждава списък на длъжностите и лицата, които имат право на транспортни разходи, както следва:

– гл. архитект Ралица Лозанова – Ловеч – Ябланица и обратно.

5.1. Упълномощава кмета по т. 5, да определи размера на средствата в рамките до 85% от действителните разходи на работещите в Общинска администрация, като се спазват изискванията на ЗДБРБ за 2022г. и влезлите в сила нормативни актове към 31.12. 2022г. до приемането на ЗДБРБ за 2023г.

6. Дава съгласие разчетените средства за подпомагане разходите за погребения по решение на ОбС в бюджета да се предоставят със заповед на кмета на общината в рамките до 100 лева, спазвайки нормативните изисквания .

7. Дава съгласие Кметът на Общината да продължава да разходва следните лимити за разходи:

7.1. Социално-битови разходи на персонала, определени в размер на 3 на сто от начислените основни заплати на работещите по трудови правоотношения.

7.2. Определя численост на персонала в местните дейности за 2023г., съгласно Приложение № 5, както следва:

- Дейност „Чистота” - 3 бр. и средства за работни заплати и осигуровки за сметка на работодател – 43 165,94 лв.;

- Дейност „Домашен и социален патронаж” – 5,5 бр. и средства за работни заплати и осигуровки за сметка на работодател – 81 888,36 лв.,

- Дейност ”Спорт за всички”- 3 бр. и средства за работни заплати и осигуровки за сметка на работодател - 45 204,40 лв.

- Дейност „Други дейности по икономиката“ – 1 бр. и средства за работна заплата и осигуровки за сметка на работодател – 13 198,29 лв.;

7.3. Определя численост на персонала за делегираната от държавата дейност „Общинска администрация”, считано от 01.01.2023г. – **46,5 бр.** /РМС 208 от 16.04.2019г. изменено и допълнено с РМС № 644/01.11.2019 г. в рамките на средствата, определени със

ЗДБРБ за 2022г. и влезлите в сила нормативни актове към 31.12.2022г. до приемането на ЗДБРБ за 2023г./.

7.4. Разходи за представителни цели на кмета на общината до **10 000 лева** – чл. 94, ал. 1 от ЗДБРБ 2022г. и влезлите в сила нормативни актове към 31.12.2022г. до приемането на ЗДБРБ за 2023г.

7.5. Разходи за представителни цели на председателя на Общински съвет до **5 000 лева** - чл. 94, ал. 2 от ЗДБРБ 2022г. и влезлите в сила нормативни актове към 31.12.2022г. до приемането на ЗДБРБ за 2023г.

8. Дава съгласие Кметът на Общината да продължава отпускането на временни безлихвени заеми по сметките за средства от Европейския съюз по проекти от оперативни програми с цел успешно реализиране и финализиране, съгласно сключените договори, след решение на Общински съвет.

9. Определя за 2023г. 8 /осем/ броя второстепенни разпоредители на територията на Община Ябланица /чл.11, ал.10 от ЗПФ/, както следва:

9.1. Второстепенни разпоредители с бюджет - Кметство Брестница, Кметство Добревци, Кметство Златна Панега.

9.2. Разпоредители с делегирани бюджети - СУ „Васил Левски” - гр. Ябланица, ОУ „Васил Левски” - с. Орешене, ОУ „Христо Ботев” - с. Брестница, ОУ „Любен Каравелов” - с. Златна Панега и ДГ „Райна Княгиня” - гр. Ябланица.

10. Определя максимален размер на дълга, както следва:

10.1. Максимален размер на новия общински дълг за 2023г.- **0 лева** - чл. 94, ал. 3, т. 5 от ЗПФ.

10.2. Общински гаранции, които може да бъдат издадени през 2023г. - **0 лева** - чл. 94, ал. 3, т. 5 от ЗПФ.

10.3. Максимален размер на общински гаранции в края на 2023г.- **0 лева** и максимален размер на общинския дълг в края на 2023 година – **0,00 лева**.

11. Определя максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2023 година в размер до 5% от средногодишния размер на разходите за 4 години назад, като се спазват изискванията на чл. 94, ал. 3, т. 1 от Закона за публичните финанси.

12. Определя максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2022г. в размер на 30 %, спазвайки изискванията на чл. 94, ал. 3, т. 2 от Закона за публичните финанси.

13. Дава съгласие Кметът на Общината да продължава да извършва компенсирани промени:

13.1. В частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност.

13.2. В частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност в друга, без да изменя общия размер на разхода.

13.3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени или неотложни разходи.

14. Дава съгласие Кмета на Общината:

14.1. Да продължава да отразява служебно промените по общинският бюджет с размера на постъпилите и разходвани средства от дарения и спонсорство и в съответствие с волята на дарителя и спонсора.

14.2. Да информира тримесечно общинския съвет в подходяща форма за вида, размера и причините за просрочените задължения, в случаите на натрупани просрочени задължения в размер над 5 % , спрямо общите приходи, както и за просрочените вземания и да предложи мерки за тяхното намаляване и ликвидиране.

14.3. Да определи бюджетите на второстепенните разпоредители, съгласно чл. 100, ал. 2 и ал. 3 от ЗПФ.

14.4. Да разпредели и утвърди одобрените средства за общинския бюджет по тримесечия.

14.5. Да определи конкретните права и задължения на второстепенните разпоредители с бюджети.

14.5.1. Да предостави на училищата и детската градина, прилагащи системата на делегиран бюджет средствата, определени им съгласно чл. 6, ал. 1 от „удължителния закон“ и изготви правила за управление на бюджетните средства в тези училищни институции до приемането на бюджет 2023г.

14.5.2. Да ограничава или спира финансиране на бюджетните звена и субсидираните дейности по бюджета при нарушаване на бюджетната и финансова дисциплина и разписаните правила в Системата за финансово управление и контрол.

14.5.3. Да предлага на Общински съвет да се прехвърлят средства от един вид разход в друг вид разход в делегираните от държавата дейности, с изключение на разходите за делегирани от държавата дейност по образование.

15. Упълномощава Кмета на Общината:

15.1. Дава съгласие Кметът на Общината да продължава да кандидатства за средства от структурни и други фондове на ЕС, по национални програми и други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на Плана за интегрирано развитие на община Ябланица /ПИРО/ за периода 2021-2027г.

15.2. Дава съгласие Кметът на Общината да продължава да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за съфинансиране на общински програми и проекти.

15.3. Дава съгласие Кметът на Общината да продължава да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти за осигуряване на алтернативни източници на средства за реализиране на определените годишни цели на общината в съответствие с общинския план за развитие.

15.4. Дава съгласие Кметът на Общината да продължава да включва информация по чл. 125, ал. 4 от ЗПФ в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях.

16. Дава съгласие Кметът на Общината да продължава да разработва разчети на сметките за средствата от ЕС по отделни общински проекти в съответствие с изискванията на Управляващия орган и Министерство на финансите.

17. Приема за сведение протокола от общественото обсъждане на проекта за разчет за 2023г.

Вярно с оригинала!

**Румен Гаврилов: /п/**  
*Председател Общински съвет Ябланица*

Изго  
Цвет

ИТООС