

Постоянна комисия по „Образование, култура, здравеопазване, социална политика, младежки дейности, спорт и туризъм” при Общински съвет – гр. Ябланица

ПРОТОКОЛ № 3

Днес 15.02.2024г. от 14.30 часа се проведе редовно заседание на Постоянната комисия „Образование, култура, здравеопазване, социална политика, младежки дейности, спорт и туризъм”.

Присъстват 4 общински съветници. Със заявление за отсъствие г-н Иван Николов-общ.съветник.

Присъстват: г-н Ивелин Йошев-секретар, г-жа Величка Минчева-ст.експ. БТРЗ, г-жа Диана Василева-гл.експ. СП, г-н Владимир Василев-мл.експ. СП.

г-жа Даниела Найденова-гражданин.

Заседанието откри и ръководи г-н Велизар Николаев-председател ПК.

г-н Николаев - представи проекта за дневен ред и допълнително представено от кмета на общината, относно кандидатстване с проектно предложение по Процедура за набиране на проектни предложения за финансиране от Фонд „Социална закрила“ през 2024г. - Компонент 1 „Придобиване на дълготрайни материални активи, текущо поддържане на материалната база, изграждане на нова, реконструкция и модернизация на съществуващата материална база за предоставяне на социални услуги“. Предложи това предложение да влезе в проекта за дневен ред като нова т. 2, а настоящата т. 2 да стане т. 3.

Обявена процедура „Гласуване” за приемане на проекта за дневен ред с така направените допълнения, предложени от г-н Велизар Николаев-председател ПК.

Постоянната комисия прие да работи по следния

ДНЕВЕН РЕД

1. Предложение от Кмета на Общината, относно приемане Бюджета на Община Ябланица за 2024г.

2. Предложение от Кмета на Общината, относно кандидатстване с проектно предложение по Процедура за набиране на проектни предложения за финансиране от Фонд „Социална закрила“ през 2024г. - Компонент 1 „Придобиване на дълготрайни материални активи, текущо поддържане на материалната база, изграждане на нова, реконструкция и модернизация на съществуващата материална база за предоставяне на социални услуги“.

3. Питания, мнения, разни.

ГЛАСУВАЛИ:

„За” – 4 общински съветници;

„Против” – няма;

„Въздържали се” – няма.

По точка 1. Предложение от Кмета на Общината, относно приемане Бюджета на Община Ябланица за 2024г.

Отношение взеха: г-н Велизар Николаев-председател ПК, г-жа Величка Минчева-ст.експ. БТРЗ, г-н Мариян Иванов-общ.съветник.

г-н Николаев-председател ПК обяви процедура „Гласуване” на основание чл. 27, ал. 5 от ЗМСМА за приемане на представеното предложение за решение от кмета на общината.

По т. 1. Постоянната комисия прие

РЕШЕНИЕ
№ 8
гр. Ябланица, 15.02.2024г.

Относно: Приемане Бюджета на Община Ябланица за 2024г.:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и чл. 52, ал. 1 от Закона за местно самоуправление и местна администрация, чл. 94, ал. 2 и ал. 3, чл. 39 от Закона за публичните финанси, съгласно разпоредбите на Закона за държавния бюджет на РБългария за 2024г.(обн. в ДВ бр. 108/30.12.2023г.), ПМС № 13 от 29.01.2024г. за изпълнение на държавния бюджет на РБългария за 2024г., Решение № 847/2023г. на Министерски съвет за изменение и допълнение на Решение № 346/2023г. на МС за приемане на стандартите за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели, Наредба № 3 за условията и реда за съставяне на тригодишна бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на община Ябланица.

ПОСТОЯННАТА КОМИСИЯ
РЕШИ:

1. Приема бюджета на Община Ябланица за 2024г., както следва:

1.1. Приходи в размер на 19 101 631 лв.,
/съгласно Приложение №1 и Приложение №1А/ в т.ч.

А. Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на 10 475 882лв.,
в т.ч.

- ✓ Обща субсидия за делегирани дейности 8 750 604 лв.
- ✓ Преходен остатък от 2023 г. 1 725 278 лв.

Б. Приходи с местен характер в размер на 8 625 749 лв.

1. Данъчни приходи в размер на 595 800 лв.
2. Неданъчни приходи в размер на 1 064 700 лв.
3. Обща изравнителна субсидия 777 000 лв.
4. Трансфер за зимно поддържане и снегопочистване 161 000 лв.
5. Получена вр. финансова помощ МИГ -15 000 лв.
6. Целева субсидия за капиталови разходи 995 700 лв.
7. Отчисления по чл.60 и чл.64 от ЗУО -151 125 лв.
8. Преходен остатък от 2023г. 5 176 974 лв.

1.2. Разходи в размер на 19 101 631 лв.
по функции, групи, дейности и параграфи,
/съгласно Приложение №2 и Приложение №2А/ в т.ч.

А. За делегирани държавни дейности в размер на 10 475 882 лв.

- функция „Общи държавни служби” 1 299 314 лв.
 - в т.ч.: преходен остатък: 268 514 лв.
- функция „Отбрана и сигурност” 197 971 лв.
 - в т.ч.: преходен остатък: 39 666 лв.
- функция „Образование” 8 053 350 лв.
 - в т.ч.: преходен остатък: 1 092 251 лв.
 - в т.ч.: капиталови разходи 102 511 лв.
- функция „Здравеопазване” 345 404 лв.

в т.ч.: преходен остатък:	129 468 лв.
функция „Социално осигуряване и грижи	298 299 лв.
в т.ч.: преходен остатък:	164 995 лв.
функция „Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело”	281 544 лв.
в т.ч.: преходен остатък:	30 384 лв.

Б. За местни дейности в размер	8 555 749 лв.
в.т.ч. - функция „Общи държавни служби”	1 403 460 лв.
функция „Отбрана и сигурност”	2 755 410 лв.
функция „Образование”	5 000 лв.
функция „Здравеопазване”	34 410 лв.
функция „Социално осигуряване подпомагане и грижи”	310 000 лв.
функция „Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда”	1 206 629 лв.
функция „Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело“	237 000 лв.
функция „Икономически дейности и услуги”	365 711 лв.
функция ”Разходи неklasифицирани в другите функции”	620 879 лв.
Капиталови разходи	1 937 710 лв.

Б.1. Дофинансиране /за допълнително финансиране със средства от собствени приходи и изравнителната субсидия на делегираната от държавата дейност/ **70 000 лв.**

1.3. Утвърждава бюджетно салдо по общинския бюджет, изчислено на касова основа в размер на **0 лева**.

2. Приема резерв по бюджета на община Ябланица за непредвидени и неотложни разходи в размер на **300 419 лв.**

3. Приема разчетите за финансиране на капиталови разходи за 2024г., в размер на **2 040 221 лева**, съгласно Приложение № 3, като следва:

- ❖ **995 700 лв.** - разчетени средства от целевата субсидия за капиталови разходи за 2024г. съгласно чл. 51 от ЗДБРБ за 2024г.;
- ❖ **211 115 лв.** - неусвоени собствени средства за 2021г. и 2022г.;
- ❖ **387 303 лв.** - неусвоени средства от преходен остатък от Централния бюджет капиталови разходи за 2021г. и 2022г.;
- ❖ **446 103 лв.** – неусвоени средства преходен остатък от Централния бюджет капиталови разходи за 2023г.;

4. Утвърждава разчет за целеви разходи и субсидии, както следва:

4.1. Членски внос за нестопански организации	12 000 лв.
4.2. Субсидии на нестопански организации - читалища	30 000 лв.,
4.3. Субсидии за спортни клубове -	34 000 лв., в т.ч.
- клуб по волейбол	20 000 лв.
- клуб по футбол	5 000 лв.
- клуб по мотоциклетизъм	9 000 лв.
4.4. Субсидии за подпомагане дейността на пенсионерските клубове на територията на община Ябланица	12 000 лв.
4.5. Помощи за погребения / спазвайки нормативните изисквания/	2 000 лв.

4.6. Упълномощава Кмета на общината да определи и договори допълнителни условия по предоставянето и отчитането на средствата по т. 4.1. – 4.4., след решение на Общински съвет.

5. Дава съгласие Кметът на Общината да утвърждава списък на длъжностите и лицата, които имат право на транспортни разходи, както следва:

– гл. архитект Ралица Лозанова – Ловеч – Ябланица и обратно.

5.1. Упълномощава кмета по т. 5, да определи размера на средствата в рамките до 85% от действителните разходи на работещите в Общинска администрация, като се спазват изискванията на ЗДБРБ за 2023г.

6. Дава съгласие средствата за подпомагане разходите за погребения и помощи в бюджета да се предоставят със заповед на кмета на общината в рамките до **150 лева**, спазвайки нормативните изисквания .

7. Приема следните лимити за разходи:

7.1. Социално-битови разходи на персонала, определени в размер на 3 на сто от начислените основни заплати на работещите по трудови правоотношения.

7.2. Определя численост на персонала в местните дейности за 2024г., както следва:

- Дейност „Чистота” - 3 бр. и средства за работни заплати и осигуровки – 43 470 лв.;

- Дейност „Домашен и социален патронаж” – 5,5 бр. и средства за работни заплати и осигуровки – 97 200 лв.,

- Дейност ”Спорт за всички” - 4 бр. и средства за работни заплати и осигуровки – 54 040 лв.

- Дейност „Други дейности по икономиката“ – 1 бр. и средства за работна заплата и осигуровки за сметка на работодателят – 13 198,29 лв.;

7.3. Определя численост на персонала за делегираната от държавата дейност „Общинска администрация”, считано от 01.01.2023г. – **46,5 бр.** /РМС 208 от 16.04.2019г. изменено и допълнено с РМС № 644/01.11.2019 г. в рамките на средствата, определени със ЗДБРБ за 2023г.

7.4. Разходи за представителни цели на кмета на общината до **10 000 лева** – чл. 94, ал.1 от ЗДБРБ 2023г.

7.5. Разходи за представителни цели на председателя на Общински съвет до **5 000 лева** - чл. 94, ал. 2 от ЗДБРБ 2023г.

7.6. Определя разходи, отпуснати на второстепенните разпоредители – кметства и кметски наместничества от общинския бюджет за организиране и провеждане на традиционни мероприятия в размер до **500лв.**

8. Одобрява актуализираната бюджетна прогноза за местни дейности с показатели за 2023г. и прогнозни показатели за периода 2024 – 2026 година на Община Ябланица- *Приложение № 5-чл. 94, ал. 3, т. 9 от Закона за публичните финанси.*

9. Определя за 2024г. 11 броя второстепенни разпоредители с бюджет на територията на община Ябланица /чл. 11, ал. 10 от Закона за публичните финанси/, както следва:

- ❖ Кметство Брестница, Кметство Добревци, Кметство Златна Панега, Кметства Орешене, Кметство Батулци и Кметство Малък извор.
- ❖ Второстепенни разпоредители с делегирани бюджети:
- ❖ СУ „Васил Левски” - гр. Ябланица,
- ❖ ОУ „Христо Ботев” - с. Брестница,
- ❖ ОУ „Любен Каравелов” - с. Златна Панега
- ❖ ОУ „Васил Левски” - с. Орешене,
- ❖ ДГ „Райна Княгиня” - гр. Ябланица.

10. Дава съгласие временния недостиг на средства по извънбюджетните сметки и фондове за финансиране на проекти по Оперативни програми да се покрива от временни безлихвени заеми от бюджетна сметка за чужди средства при наличие на свободен финансов ресурс при спазване на нормативните изисквания – чл. 126 от Закон за публичните финанси.

10.1. При всички останали случаи при възникване на необходимост от предоставяне на временни безлихвени заеми кметът на общината внася предложение за предоставянето им по решение на Общински съвет.

11. Определя максимален размер на дълга, както следва:

11.1. Максимален размер на новия общински дълг за 2023г.- **0 лева** - чл. 94, ал. 3, т. 5 от ЗПФ.

11.2. Общински гаранции, които може да бъдат издадени през 2023г. - **0 лева** - чл. 94, ал. 3, т. 5 от ЗПФ.

11.3. Максимален размер на общински гаранции в края на 2023г.- **0 лева** и максимален размер на общинския дълг в края на 2023 година – **0,00 лева**.

12. Определя максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2023 година в размер до 5% от средногодишния размер на разходите за 4 години назад, като се спазват изискванията на чл. 94, ал. 3, т. 1 от Закона за публичните финанси.

13. Определя максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2023г. в размер на 30 %, спазвайки изискванията на чл. 94, ал. 3, т. 2 от Закона за публичните финанси.

14. Дава съгласие Кметът на Общината да продължава да извършва компенсирани промени.

14.1. В частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност.

14.2. В частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност в друга, без да изменя общия размер на разхода.

14.3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени или неотложни разходи.

15. Дава съгласие Кмета на Общината:

15.1. Да отразява служебно промените по общинският бюджет с размера на постъпилите и разходвани средства от дарения и спонсорство и в съответствие с волята на дарителя и спонсора.

15.2. Да информира тримесечно общинския съвет в подходяща форма за вида, размера и причините за просрочените задължения, в случаите на натрупани просрочени задължения в размер над 5 % , спрямо общите приходи, както и за просрочените вземания и да предложи мерки за тяхното намаляване и ликвидиране.

15.3. Да определи бюджетите на второстепенните разпоредители и разпоредителите с бюджет от по-ниска степен, съгласно чл. 100, ал. 2 и ал. 3 от Закона за публичните финанси.

15.4. Да разпредели и утвърди одобрените средства за общинския бюджет по тримесечия.

15.5. Да определи конкретните права и задължения на второстепенните разпоредители с бюджети.

15.5.1. Да предоставя на училищата и детската градина, прилагащи системата на делегиран бюджет средствата, определени им по формула и целевите средства в срок до 7 дни от получаването им от Централния бюджет и изготви правила за управление на бюджетните средства в тези училищни институции с утвърждаването на формулите за получаване на средства по стандарт.

15.5.2. Да ограничава или спира финансиране на бюджетните звена и субсидираните дейности по бюджета при нарушаване на бюджетната и финансова дисциплина и разписаните правила в Системата за финансово управление и контрол.

15.6. Да предлага на Общински съвет да се прехвърлят средства от един вид разход в друг вид разход в делегираните от държавата дейности, с изключение на разходите за делегирани от държавата дейност по образование.

16. Упълномощава Кмета на Общината:

16.1. Да кандидатства за средства от структурни и други фондове на ЕС, по национални програми и други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на Плана за интегрирано развитие на община Ябланица /ПИРО/ за периода 2021-2027г.

16.2. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за съфинансиране на общински програми и проекти.

16.3. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти за осигуряване на алтернативни източници на средства за реализиране на определените годишни цели на общината в съответствие с Плана за интегрирано развитие на община Ябланица /ПИРО/ за периода 2021-2027г.

16.4. Да включва информация по чл. 125, ал. 4 от Закона за публичните финанси в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях.

17. Да разработи детайлен разчет на сметките за средствата от ЕС по отделни общински проекти в съответствие с изискванията на Управляващия орган и Министерство на финансите.

18. Приема за сведение протокола от общественото обсъждане на проекта за бюджет за 2024г.

ГЛАСУВАЛИ:

„За” – 4 общински съветници – **Велизар Николаев, Иван Николов, Мариан Иванов, Полина Иванова.**

„Против” – няма;

„Въздържали се” – няма.

По точка 2. Предложение от Кмета на Общината, относно кандидатстване с проектно предложение по Процедура за набиране на проектни предложения за финансиране от Фонд „Социална закрила“ през 2024г. - Компонент 1 „Придобиване на дълготрайни материални активи, текущо поддържане на материалната база, изграждане на нова, реконструкция и модернизация на съществуващата материална база за предоставяне на социални услуги“.

Отношение взеха: г-н Велизар Николаев-председател ПК и г-жа Диана Василева-гл.експ. СП.

Обявена процедура „Гласуване“ на основание чл. 27, ал. 5 от ЗМСМА за приемане предложението за решение от кмета на общината.

По т. 2. Постоянната комисия прие

РЕШЕНИЕ

№ 9

гр. Ябланица, 15.02.2024г.

Относно: Предложение от Кмета на Общината, относно кандидатстване с проектно предложение по Процедура за набиране на проектни предложения за финансиране от Фонд „Социална закрила“ през 2024г. - Компонент 1 „Придобиване на дълготрайни материални активи, текущо поддържане на материалната база, изграждане на нова, реконструкция и модернизация на съществуващата материална база за предоставяне на социални услуги“.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6, т. 23 и ал. 2 от ЗМСМА, по реда на чл. 27, ал. 1 и ал. 2 от Закона за социално подпомагане.

ПОСТОЯННАТА КОМИСИЯ

РЕШИ:

1. Дава съгласие Община Ябланица да кандидатства с проектно предложение по по Процедура за набиране на проектни предложения за финансиране от Фонд „Социална закрила“ през 2024г. - Компонент 1 „Придобиване на дълготрайни материални активи, текущо поддържане на материалната база, изграждане на нова, реконструкция и модернизация на съществуващата материална база за предоставяне на социални услуги“.

2. Дава съгласие от бюджета на Община Ябланица да се осигури съфинансиране в размер на минимум 15% от общия бюджет на проектното предложение.

3. Дава съгласие Община Ябланица да заплати цялата сума при доставката на нов неупотребяван малък пътнически автомобил (лек, миниван, микробус), за предоставяне на социални услуги, като частта, представляваща съфинансиране от Фонд „Социална закрила“ бъде възстановена след приемане на извършените дейности.

ГЛАСУВАЛИ:

„За“ – 4 общински съветници **Велизар Николаев, Иван Николов, Мариан Иванов, Полина Иванова.**

„Против“ – няма;

„Въздържали се“ – няма.

По точка 3. Питания, мнения, разни.

Отношение взеха:

г-н Велизар Николаев-председател ПК – отбеляза, че до момента писмени питання няма постъпили и даде думата за устни такива, мнения и коментари.

г-жа Даниела Найденова-гражданин – попита ще има ли заседание на Временната комисия, която ще разгледа проекта за Правилник на Общински съвет и какъв е реда за внасяне на предложения от страна на гражданите?

г-н Румен Гаврилов-председател ОбС – отговори, че съгласно Закона за нормативните актове е бил предоставен срок, от 30.01.2024 г. до 12.02.2024г. включително, в които на всички заинтересова лица са могли да внасят предложения и становища по настоящия проект на Правилник за организацията и дейността на Общински съвет Ябланица, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация за мандат 2023-2027г. След изтичането на този срок до заседанието на Временната комисия възможност да внасят предложения и становища имат само общинските съветници. Така, че ако г-жа Найденова има желание може да внесе предложение чрез даден общински съветник.

Тъй като други устни питання не бяха отправени и поради изчерпване на дневния ред г-н Велизар Николаев-председател ПК закри заседанието на ПК по „Образование, култура, здравеопазване, социална политика, младежки дейности, спорт и туризъм“.

Велизар Николаев:

Председател Постоянна комисия

”Образование, култура, здравеопазване,

социална политика, младежки дейности, спорт и туризъм”