

ОБЯВЛЕНИЕ

на основание чл. 26, ал. 3 и ал. 4 от Закона за нормативните актове

Община Ябланица уведомява всички заинтересовани лица, че на официалната интернет страница на Община Ябланица е публикуван Проект на ***План за контрол и поддържане на площадките за игра на територията на община Ябланица*** и мотиви, изготвени на основание чл. 28, ал. 2 от Закона за нормативните актове (ЗНА).

На основание чл. 26, ал. 3 и ал. 4 от ЗНА, във връзка с чл. 77 от Административно-процесуалния кодекс (АПК), в 30-дневен срок от публикуване на настоящото обявление до 17:00 ч. на 31.12.2021 г. включително, всички заинтересовани лица могат да подават становища и предложения относно изготвения Проект на ***План за контрол и поддържане на площадките за игра на територията на община Ябланица***.

Предложения могат да бъдат депозираны в писмен вид в деловодството на Общинска администрация на адрес : гр. Ябланица, пл. „Възраждане“ № 3 или на следния електронен адрес: Ябланица на e-mail: kmet@yablanitsa.bg

инж. **Найден Найденов /П/**
Кмет на Община Ябланица

ПЛАН ЗА КОНТРОЛ И ПОДДЪРЖАНЕ НА ПЛОЩАДКИТЕ ЗА ИГРА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ЯБЛАНИЦА

I. ОСНОВАНИЕ

Настоящият План за контрол и поддържане на площадките за игра на територията на община Ябланица, се разработва на основание чл. 67 от Наредба № 1 от 12 януари 2009 г. за условията и реда за устройството и безопасността на площадките за игра (НУРУБПИ), съгласно който планът се изготвя от стопанина на площадката за игра. За обществено достъпни площадки за игра, чиито стопани са общините съставеният план и неговото изпълнение подлежат на контрол от общинските съвети.

II. ОБХВАТ

Настоящият План за контрол и поддържане на площадките за игра на територията на община Ябланица определя реда за поддържане и контрол на площадките за игра на територията на община Ябланица, изброени в **Регистър на площадките за игра на територията на Община Ябланица - Приложение № 1** и съдържа:

1. Необходимите за спазване на изискванията на наредбата мерки;
2. Финансови средства;
3. Срокове и отговорници;
4. График за извършване на периодичен (функционален) и годишен основен контрол;
5. Писмени процедури за извършване на периодичен (функционален) и годишен основен контрол.

III. ЦЕЛ

Да се подобри безопасността на обществено достъпните площадки за игра, разположени на територията на община Ябланица.

IV. ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА КОНТРОЛ НА ПЛОЩАДКИТЕ ЗА ИГРА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ЯБЛАНИЦА

В съответствие с разпоредбата на ал. 68, ал. 1 от НУРУБПИ площадките за игра на територията на община Ябланица подлежат на периодичен (функционален) контрол и годишен основен контрол.

IV.1. ПЕРИОДИЧЕН (ФУНКЦИОНАЛЕН) КОНТРОЛ НА ПЛОЩАДКИТЕ ЗА ИГРА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ЯБЛАНИЦА:

1.1. Обхват на контрола - подробна проверка на функционирането и стабилността на съоръженията за игра в резултат на тяхното износване, както и подробна проверка на всички останали елементи на площадката.

1.2. Цел на контрола - откриване и своевременно отстраняване на потенциалните опасности, което не позволява задълбочаване на установените проблеми и позволява да се спестят средства за поддръжката на съоръжението в дългосрочен план.

1.3. Отговорни длъжностни лица:

- **Зам.-кмет на Община Ябланица**- за площадки за игра с административен адрес в гр. Ябланица
- **Кметове, Кметски наместници на населени места** – за площадки за игра с административния адрес в населените места от общината

IV.2. ГОДИШЕН ОСНОВЕН КОНТРОЛ НА ПЛОЩАДКИТЕ ЗА ИГРА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ЯБЛАНИЦА:

2.1. Обхват на контрола - пълна и подробна проверка на общото ниво на безопасност на площадката за игра спрямо изискванията на НУРУБПИ. За съоръженията за игра и за положените настилки контролът се извършва в пълно съответствие с инструкциите на производителите им и с изискванията на съответните стандарти.

2.2. Цел на контрола - да се повиши безопасността на площадките за игра на територията на община Ябланица и да се намалят броя на регистрираните злополуки.

2.3. Отговорно длъжностно лице:

Кметът на Община Ябланица - възлага на лицензиран орган за контрол извършването на пълна и подробна проверка за общото ниво на безопасност на площадките за игра с административен адрес в община Ябланица.

3. График за извършване на контрола:

- **Периодичен (функционален) контрол по т. IV.1** — два пъти в годината - до 15 число на месеците Април и Октомври на текущата година на включените в *Приложение № 1* площадки за игра
- **Годишен основен контрол по т. IV.2**
- **Веднъж на 12 месеца** за включените в *Приложение № 1* площадки за игра
- **До 12 месеца след въвеждането в експлоатация** на нова или обновена площадка

4.1. Отчитане на извършения контрол:

4.1.1. След осъществяване на **периодичния (функционален) контрол** лицата по т. 1.3. предоставят на Кмета на Община Ябланица доклади, на база попълнени **Контролни листа Приложение № 2.**

Докладите следва да включват най-малко следната информация:

- Наименование, местоположение на площадката, дата и час на провеждане на контрола, вид на контрола и данни за лицето, извършило контрола;
- Установени опасности и рискове, свързани с настъпили изменения в конструкцията на съоръженията, елементите на обзавеждането, настилката и растителността вследствие на повреди при ползването, вандализъм, атмосферни въздействия и др.

- Предлагани мерки за премахване на установените опасности и рискове за безопасната експлоатация на площадката за игра.

4.1.2. Органът за годишен основен контрол, на който е възложено извършване на проверката, издава и предоставя на Кмета на Община Ябланица доклад за извършения контрол и/или сертификат за контрол, съдържащ всички резултати от извършената проверка, както и цялата информация за тяхното разбиране и тълкуване. Въз основа на тези документи органът за контрол определя съответствието на площадката за игра с изискванията на НУРУБПИ.

V. ФИНАНСОВИ СРЕДСТВА ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА КОНТРОЛА

- Собствени средства от бюджета на Община Ябланица.

VI. ДОКУМЕНТИРАНЕ НА ВЪЗНИКНАЛИ НА ПЛОЩАДКИТЕ ЗА ИГРА ЗЛОПОЛУКИ

1. **Цел** - създаване на архив, съдържащ данни за по-тежките контузии и наранявания възникнали на площадките за игра, които се вземат предвид при поддържането им.

2. Отговорни длъжностни лица:

- **Зам.-кмет на Община Ябланица** за площадки за игра с административен адрес в гр. Ябланица
- **Кметове, Кметски заместници** - за площадки за игра с административния адрес в населените места от общината

3. **Отчитане на възникнали злополуки** - незабавно след получаване на информация за възникнала злополука (по-тежки контузии и наранявания) отговорните длъжностни лица по т. 2 посещават мястото на инцидента и съставят доклад съгласно **Приложение № 3**, по възможност се правят снимки за документиране на причините за инцидента. Съставените доклади се предоставят на Кмета на Община Ябланица **в срок до 24 часа** от настъпване на злополуката.

VII. ПРЕМАХВАНЕ НА УСТАНОВЕНИТЕ ОПАСНОСТИ И РИСКОВЕ ЗА БЕЗОПАСНАТА ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА ПЛОЩАДКАТА ЗА ИГРА

1. За премахване на установените опасности и рискове за безопасната експлоатация на площадките за игра могат да бъдат предприети следните мерки:

- Технически;
- Организационни;
- Информационни (табели и означения).

2. При установяване на изменения на площадка за игра, които създават непосредствен риск от нараняване (нарушена конструкция на съоръжение за игра, елемент на обзавеждането и ограждението, опасни неравности по настилките, липса на настилки и др.), се предприемат незабавни мерки за нейното обезопасяване и/или преустановяването на достъпа до съответната площадка за игра или част от нея.

3. Отговорни длъжностни лица:

- **Зам.-кмет на Община Ябланица** за площадки за игра с административен адрес в гр. Ябланица
- **Кметове, Кметски наместници** - за площадки за игра с административния адрес в населените места от общината

4. След всеки извършен контрол се определят необходимите мерки в зависимост от установените опасности и несъответствия с оглед привеждането ѝ в съответствие с изискванията за безопасност по реда на НУРУБПИ.

Отговорно лице: Кмет на Община Ябланица

5. Когато по време на годишен контрол се установи несъответствие на съоръжение за игра, елемент на обзавеждането и/или настилка се уведомява производителя/доставчика им за необходимостта от предприемане на коригиращи действия.

Отговорно лице: Кмет на Община Ябланица

Финансовите средства за премахване на установените опасности и рискове за безопасната експлоатация на площадката за игра се осигуряват от бюджета на Община Ябланица.

Планът и списъкът на детските площадки подлежат на изменение и допълнение в случай на необходимост.

VII. ДОКУМЕНТАЦИЯ (ДОСИЕ) ЗА ТЕХНИЧЕСКОТО ОБСЛУЖВАНЕ И КОНТРОЛА НА ПЛОЩАДКИТЕ ЗА ИГРА

1. Стопанинът на площадката за игра води и съхранява документацията за техническото обслужване и контрола на площадката.

2. Документацията трябва да съдържа най-малко:

1. технически паспорт на площадката за игра, който се съставя при спазване на изискванията на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите **Приложение №4;**

2. документите на регистрирани от стопанина злополуки (по-тежки контузии и наранявания), възникнали на площадката **Приложение № 3**

3. план за контрол и поддържане заедно с докладите за извършените периодични и годишни контролни дейности, за достъпността на площадката за игра и за планираните и предприетите мерки за осигуряване на безопасното ѝ ползване;

4. издадените строителни книжа при въвеждане в експлоатация, както и при извършване на основни обновявания на площадката на игра.

3. При извършване на годишния контрол на площадката за игра от органа за контрол стопанинът на площадката му предоставя документацията по т. 2, за да се запознае с установените несъответствия, настъпилите злополуки и предприетите мерки за отстраняване на рисковете за периода между годишните контролни дейности, извършвани от органа за контрол.

4. Технически паспорт по т. 2, т.1 се съставя, когато площадката за игра представлява самостоятелен строеж.

Приложения:

1. Приложение №1 – Регистър на площадките за игра в населените места на територията на община Ябланица;
2. Приложение № 2 - Образец на Доклад за извършен периодичен контрол.
3. Приложение № 3 - Образец на Доклад за възникнала злополука.
- 4 . Приложение №4 - Образец на Технически паспорт на площадката за игра

Планът за контрол и поддържане на площадките за игра на територията на Община Ябланица влиза в сила деня на поместването му на официалния сайт на Община Ябланица, след приемането му от Общински съвет – Ябланица.

МОТИВИ

към проекта на План за контрол и поддържане на площадките за игра на територията на община Ябланица

На основание чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), чл. 26, ал. 3 и ал. 4 от Закона за нормативните актове, във връзка с чл. 77 от Административно-процесуалния кодекс (АПК), предоставяме на вниманието на всички заинтересовани страни-физически и юридически лица за разглеждане, обсъждане, представяне на становища предложения и възражения План за контрол и поддържане на площадките за игра на територията на община Ябланица. В съответствие с разпоредбите на чл. 28, ал. 2 от Закона за нормативните актове, към проекта на Плана прилагаме, както следва:

1. Причини, налагащи приемането на План за контрол и поддържане на площадките за игра на територията на община Ябланица.

Приемането на План за контрол и поддържане на площадките за игра на територията на община Ябланица е в изпълнение на императивно задължение, посочено в чл. 67 от Наредба № 1 от 12 януари 2009 г. за условията и реда за устройството и безопасността на площадките за игра, съгласно което *„Стопанинът на площадката за игра съставя план за контрола и поддържането ѝ за осигуряване на съответствие с изискванията за безопасност“*

2. Цели които се поставят:

Регламентиране на правилата за контрол и поддържане на площадките за игра на територията на община Ябланица

3. Финансови и други средства, необходими за прилагането на новата уредба. Планът не изисква нови финансови или други средства.

4. Очаквани резултати от прилагането, включително финансови, ако има такива.

Регламентиране на правилата за контрол и поддържане на площадките за игра на територията на община Ябланица

5. Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз.

Предложеният План за контрол и поддържане на площадките за игра на територията на община Ябланица е разработен в съответствие с Наредба № 1 от 12 януари 2009 г. за условията и реда за устройството и безопасността на площадките за игра и с правото на Европейския съюз.

ВНОСИТЕЛ: /П/

инж. Найден Найденов

Кмет на Община Ябланица