

## **ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ГР. ЯБЛАНИЦА**

### **ПРОТОКОЛ № 53**

Днес 06.07.2011г. от 14.00 часа се проведе редовна заседание на Общински съвет гр. Ябланица.

Присъстваха 11 общински съветници. С телефонно обаждане за отсъствие г-н Румен Петров-общ.съветник. Със закъснение г-н Иван Георгиев-общ.съветник.

Заседанието откри и ръководи г-н Румен Гаврилов-председател на Общински съвет. г-н Иван Георгиев-общ.съветник се включи в заседанието на Общински съвет.

Процедура „Гласуване” за приемане на представения проект за дневен ред.

Общински съвет прие да работи по следния

### **ДНЕВЕН РЕД**

#### **1. Предложения от Кмета на Общината:**

1.1. Сключване на договор за поемане на краткосрочен дълг по реда на Закона за общинския дълг, относно изпълнение на проект „Придобиване на умения и постигане на обществена активност на територията на общините Ябланица и Правец за създаване на Местна инициативна група” – 431-2-03-19/ РД 50-369/28.12.2009г.

1.2. Писмо с изх. №01-1467/03.06.2011г., относно представена за сведение стойност на експертна пазарна оценка във връзка с придобиване на недвижим имот – частна собственост, находящ се в с. Малък извор.

1.3. Приемане на Наредба за условията и реда за провеждане на обсъждане на проекти, които предстои да бъдат финансирани чрез поемане на дългосрочен общински дълг от Община Ябланица.

1.4. Промяна в Наредбата за съставянето, изпълнението и отчитането на общинския бюджет.

1.5. Преобразуване чрез сливане като филиали към ОДЗ „Райна Княгиня” – гр. Ябланица на детските заведения в Златна Панега, Брестница и Добревици.

2. Предложение от Румен Гаврилов-председател ОбС, относно проект за допълнение на Наредба за базисните месечни цени за отдаване под наем на движимо и недвижимо имущество, собственост на Община Ябланица.

3. Заявление от Ивелин Йошев-председател на УС на МИГ Ябланица – Правец, относно отдаване под наем на помещение – публична общинска собственост.

4. Информация за икономическите резултати и финансовото състояние на търговски дружества за 2010г., в които Община Ябланица притежава миноритарен дял от капитала:

4.1. Годишен отчет от МБАЛ „Проф. Д-р Параскев Стоянов” АД гр. Ловеч за 2010г.

4.2. Годишен отчет от „В и К” АД гр. Ловеч за 2010г.

5. Питания, мнения, разни.

#### **ГЛАСУВАЛИ:**

„За” – 12 общински съветници;

„Против” – няма;

„Въздържали се” – няма.

**По точка 1. Предложения от Кмета на Общината:**

**По точка 1.1.** Сключване на договор за поемане на краткосрочен дълг по реда на Закона за общинския дълг, относно изпълнение на проект „Придобиване на умения и постигане на обществена активност на територията на общините Ябланица и Правец за създаване на Местна инициативна група” – 431-2-03-19/ РД 50-369/28.12.2009г.

По т.1.1. Общински съвет прие

**РЕШЕНИЕ**  
**№ 368**  
**гр. Ябланица, 06.07.2011г.**

**Относно:** Сключване на договор за поемане на краткосрочен дълг по реда на Закона за общинския дълг, относно изпълнение на проект „Придобиване на умения и постигане на обществена активност на територията на общините Ябланица и Правец за създаване на Местна инициативна група” – 431-2-03-19/ РД 50-369/28.12.2009г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и т. 10 от ЗМСМА, чл. 40 от Закона за общинските бюджети, чл. 5, ал. 1, т. 1, ал. 2 и ал. 3, чл. 13, чл. 16 и чл. 17 от Закона за общинския дълг.

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЯБЛАНИЦА**

**РЕШИ:**

1. Община Ябланица да сключи договор за кредит с «Централна Кооперативна Банка» АД клон гр. Ловеч, по силата на който да поеме краткосрочен общински дълг с цел реализация на проект „Придобиване на умения и постигане на обществена активност на територията на общините Ябланица и Правец за създаване на Местна инициативна група” – 431-2-03-19/ РД 50-369/28.12.2009г.”, финансиран от Министерство на земеделието и храните – Разплащателна Агенция при следните условия и параметри:

- **Максимален размер на кредита** – до 50 000 /петдесет хиляди/ лева;
- **Валута на дълга** – BGN /български лева/;
- **Вид на дълга** – краткосрочен дълг, поет с договор за общински заем;
- **Условия за погасяване на дълга:**

– **Срок на погасяване** – в рамките на бюджетната година, в която е поет, но не по-късно от 25.12.2011г., с възможност за предсрочно погасяване изцяло или на части, без такса за предсрочно погасяване;

– **Източници за погасяване на главницата** – чрез плащанията от Министерство на земеделието и храните – Разплащателна Агенция по проект „Придобиване на умения и постигане на обществена активност на територията на общините Ябланица и Правец за създаване на Местна инициативна група” – 431-2-03-19/ РД 50-369/28.12.2009г.

- **Максимален лихвен процент, такси, комисионни и други:**

- максимален лихвен процент – до 8, %
- такса управление – до 1 %
- такса ангажимент върху неусвоения размер - 0 %;
- такса за просрочено плащане – до 2 %

- **Начин на обезпечение на кредита:**

– **Учредяване на залог** върху собствените приходи на общината по чл. 6, ал. 1 от Закона за общинския дълг и върху общата изравнителна субсидия за местни дейности по чл. 34, ал. 1, т. 3 от Закона за общинския бюджет.

2. Възлага на Кмета на Община Ябланица да оправи искане до Министерство на земеделието и храните – Разплащателна Агенция за възстановяване изцяло на разходите по проекта.

3. Възлага и делегира права на Кмета на Община Ябланица да подготви искане за кредит, да го подаден в клон на управляващата банка – Централна Кооперативна Банка АД Ловеч, да подпише договор за кредит и договор за залог, както и да извърши всички останали необходими правни и фактически действия за изпълнение на решението по т. 1.

#### **ГЛАСУВАЛИ:**

„За” – 8 общински съветници – **Васил Лалев, Владимир Василев, Драгомир Марков, Иван Георгиев, Николай Георгиев, Пламен Ралчовски, Румен Гаврилов, Татяна Райкова;**

„Против” – 1 общински съветник – **Симо Иванов;**

„Въздържали се” – 3 общински съветници – **Борислав Илиев, Мирослав Цаков, Полина Йотова.**

**По точка 1.2.** Писмо с изх. №01-1467/03.06.2011г., относно представена за сведение стойност на експертна пазарна оценка във връзка с придобиване на недвижим имот – частна собственост, находящ се в с. Малък извор.

По т.1.2. Общински съвет прие

#### **РЕШЕНИЕ**

**№ 369**

**гр. Ябланица, 06.07.2011г.**

**Относно:** Писмо с изх. №01-1467/03.06.2011г., относно представена за сведение стойност на експертна пазарна оценка във връзка с придобиване на недвижим имот – частна собственост, находящ се в с. Малък извор.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6, т. 8 от ЗМСМА, чл. 34, ал. 1 и ал. 2 от ЗОС, чл. 9, т. 2 и чл. 10, т. 1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество и във връзка с Решение № 356/03.05.2011г.

#### **ОБЩНСКИ СЪВЕТ ЯБЛАНИЦА**

#### **РЕШИ:**

1. Дава съгласие Община Ябланица да придобие имот-частна собственост, представляващ поземлен имот № 072001 - използваема ливада с площ от 1,315 дка, находящ се в мест. „Кладенчето” с. Малък извор собственост на Валентина Симеонова Вълчева и при граници: имот № 000112 гробище – Община Ябланица, имот № 072012 храсти – Община Ябланица, имот № 072011 използваема ливада – наследници на Марин Стойков Йотов, имот № 072004 използваема ливада – наследници на Васил Найденов Братанов, имот № 072010 използваема ливада - Община Ябланица с цел изграждане на парк към гробищен парцел в с. Малък извор.

2. Възлага на Кмета на общината да сключи договор за покупка с Валентина Симеонова Вълчева, собственик на горепосочения имот, съгласно НА № 697/02.06.2010г., том III, дело № 239/2010г.

**ГЛАСУВАЛИ:**

„За” – 12 общински съветници – **Борислав Илиев, Васил Лалев, Владимир Василев, Драгомир Марков, Иван Георгиев, Мирослав Цаков, Николай Георгиев, Пламен Ралчовски, Полина Йотова, Румен Гаврилов, Симо Иванов, Татяна Райкова;**

„Против” – няма;

„Въздържали се” – няма.

**По точка 1.3.** Приемане на Наредба за условията и реда за провеждане на обсъждане на проекти, които предстои да бъдат финансирани чрез поемане на дългосрочен общински дълг от Община Ябланица.

По т.1.3. Общински съвет прие

**РЕШЕНИЕ**

**№ 370**

**гр. Ябланица, 06.07.2011г.**

Относно: Приемане на Наредба за условията и реда за провеждане на обсъждане на проекти, които предстои да бъдат финансирани чрез поемане на дългосрочен общински дълг от Община Ябланица.

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, чл. 15, ал. 3 от Закона за общинския дълг и чл. 8 от Закона за нормативните актове

**ОБЩНСКИ СЪВЕТ ЯБЛАНИЦА**

**РЕШИ:**

1. Приема Наредба за условията и реда за провеждане на обсъждане на проекти, които предстои да бъдат финансирани чрез поемане на дългосрочен общински дълг от Община Ябланица.

2. Наредбата влиза в сила от датата на приемането ѝ.

3. На следващото заседание на ПК по „Бюджет и финанси, трудова заетост, търговия и услуги” да бъде представена информация по изпълнението на препоръките посочени в одитния доклад за извършен одит на финансовото управление на Община Ябланица за периода от 01.01.2009г. до 30.09.2010г. на Сметна Палата.

**ГЛАСУВАЛИ:**

„За” – 12 общински съветници;

„Против” – няма;

„Въздържали се” – няма.

**По точка 1.4.** Промяна в Наредбата за съставянето, изпълнението и отчитането на общинския бюджет.

По т.1.4. Общински съвет прие

**РЕШЕНИЕ**  
**№ 371**  
**гр. Ябланица, 06.07.2011г.**

Относно: Промяна в Наредбата за съставянето, изпълнението и отчитането на общинския бюджет.

На основание чл.21, ал.2 от ЗМСМА, чл.6 и чл.9а от ЗОБ, Закон за изменение и допълнение на Закона за общинските бюджети /обн.ДВ бр.16 от 22.02.2011г./, Закон за общинския дълг и чл.8 от Закона за нормативните актове

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЯБЛАНИЦА**

**РЕШИ:**

1. Приема изменение и допълнение на Наредба за съставянето, изпълнението и отчитането на общинския бюджет, в община Ябланица, както следва:

Чл.4, ал.2

Нов текст: „Субсидии; субвенции; безлихвени заеми от централния бюджет за финансиране на разходи до възстановяването им по одобрени проекти по програми съфинансирани от Европейския съюз”.

Създава се нова ал.2 към чл.17

Чл.17, ал.2: Дейностите и отговорностите по съставянето на проекта на бюджета на община Ябланица включва:

Действие	Описание	Отговорник
1. Определяне на изходните постановки на бюджетния процес	Кметът на община Ябланица подготвя и изпраща писмо до второстепенните разпоредители и разпоредителите от по-ниска степен с общински средства на територията на община Ябланица, с което ги уведомява за началото на бюджетната процедура, за основните принципи, които ще бъдат водещи при съставянето на бюджета за следващата финансова година и за сроковете, които трябва да се спазват от длъжностните лица при изпълнение на конкретните им задължения	Кмет на община Ябланица
2.Уточняване на годишните цели	Второстепенните разпоредители и разпоредителите от по-ниска степен с общински средства уточняват годишните си цели за следващата финансова година	второстепенните разпоредители и разпоредителите от по-ниска степен с общински средства на територията на община Ябланица
3.Предварителни разчети за необходимите разходи	На базата на уточнените годишни цели се правят прогнози за необходимите разходи по бюджета за следващата финансова година	Кмет на община Ябланица
4.Предварителни разчети за очакваните приходи	На база информация от Министерство на финансите, прогноза от „Местни данъци и такси” и очакваните приходи от предоставяне на услуги, продажби на общинска собственост, наеми и др.собствени приходи се правят разчети	Директор дирекция АПОФСД Директор дирекция ССПТСУОСЕ Главен счетоводител и н-к отдел ФСДБЧР Гл. експерт „БТРЗ”

	за приходите по бюджета за съответната финансова година.	
5.Изпращане на указания до второстепенните разпоредители и разпоредителите от по-ниска степен с общински средства на територията на община Ябланица	С писмо се дават указания за формите, сроковете и друга необходима информация за разработването на предварителните проектобюджети от второстепенните разпоредители и разпоредителите от по-ниска степен с общински средства	Гл.експерт „БТРЗ”
6.Разработване на предварителни проектобюджети от второстепенните разпоредители и разпоредителите от по-ниска степен с общински средства	Предварителните проектобюджети са разработват по утвърдените форми и се предават на гл.експерт „БТРЗ”	второстепенните разпоредители и разпоредителите от по-ниска степен с общински средства на територията на община Ябланица
7.Изготвяне на предварителен проектобюджет на община Ябланица	На базата на проектобюджетите на второстепенните разпоредители и разпоредителите от по –ниска степен и указанията на Министерство на финансите се изготвя предварителен проектобюджет на Община Ябланица	Секретар на община Ябланица Директор дирекция АПОФСД Директор дирекция ССПТСУОСЕ Главен счетоводител и н-к отдел ФСДБЧР Началник отдел ТСУОСЕ Гл. експерт „БТРЗ”
8.Представяне на проектобюджета на Кмета на община Ябланица	Разглеждане на проектобюджета от кмета на община Ябланица и при нужда коригиране на същия	Кмет на община Ябланица Гл.експерт „БТРЗ”
9.Обсъждане на проектобюджета на община Ябланица с местната общност	При обсъждането на проектобюджета се води протокол, в който се отразяват всички постъпили мнения и предложения на гражданите.	Кмет на община Ябланица
10.Корекция на окончателния проектобюджет	На база на съставения протокол по т.9 се извършва корекция в окончателния проектобюджет, тогава когато от протоколите е видно, че гражданите имат единно становище относно корекция на проектобюджета и това не противоречи на стратегическите цели на община Ябланица и на законовата рамка и когато може да бъде финансово обезпечена.	Кмет на община Ябланица Гл.експерт „БТРЗ”
11. Изготвяне на предложение до ОбС Ябланица, относно проектобюджета на общината за съответната финансова година	Подготвени от Общинска администрация проектобюджет, се внася за разглеждане от постоянните комисии на ОбС Ябланица.	Кмет на община Ябланица Гл.експерт „БТРЗ”
12. Разглеждане на проектобюджета в Общински съвет Ябланица	ОбС разглежда на свое заседание проектобюджета и взема решение за бюджета на Община Ябланица за финансовата година	Председател ОбС Ябланица
13. Представяне на бюджета в Сметна Палата и Министерство на финансите	Бюджетът и допълнителната информация към него се представя в Сметна Палата и Министерство на финансите в срокове определени от председателя на СП и министъра на финансите	Гл. счетоводител Гл. експ. „БТРЗ”

Създава се чл.28, ал.2:

„Кметът на общината внася в общинския съвет проекта на общинския бюджет в срок до 30 работни дни след обнародването на закона за държавния бюджет на Република България за съответната година.”

Създава се чл.28, ал.3:

„При неспазване на срока по ал. 2 за периода след изтичането на срока до внасянето на проектобюджета в общинския съвет на кмета на общината не се изплаща възнаграждение. Дължимото за този период възнаграждение на кмета на общината му се изплаща, след като внесе проекта на бюджет в общинския съвет.”

Създава се чл.29, ал.1

„Когато кметът на общината е внесъл проекта за бюджет в срока по чл.28, ал.2 от настоящата наредба, общинският съвет приема бюджета на общината в срок до 45 работни дни от обнародването на закона за държавния бюджет на Република България за съответната година и в съответствие с единната бюджетна класификация.

Създава се чл.29, ал.2

„Когато кметът на общината е внесъл проекта за бюджет след изтичането на срока по чл.28, ал.2 от настоящата наредба, общинският съвет приема бюджета на общината в срок до 15 работни дни от внасянето му от кмета на общината.”

Създава се чл.29, ал.3

„При неспазване на срока по ал. 1, съответно - по ал. 2, за периода след изтичането на съответния срок до приемането на бюджета на общината на председателя на общинския съвет и на общинските съветници не се изплаща възнаграждение. Дължимото за този период възнаграждение на председателя на общинския съвет и на общинските съветници им се изплаща, след като общинският съвет приеме бюджета на общината.”

Чл.33 се изменя:

Нов текст: „Когато е приет законът за държавния бюджет на Република България за съответната година, за времето до внасянето на проекта на общинския бюджет разходите за финансиране на делегираните от държавата дейности се извършват месечно в размер на утвърдените държавни трансфери със закона за държавния бюджет на Република България за съответната година, а разходите за финансирането на местните дейности се извършват месечно в размер до 1/12 част от отчета на бюджетните кредити за предходната година.”

Чл.34 се изменя:

Нов текст: „След внасяне на проекта за общински бюджет в общинския съвет от кмета на общината, разходите за финансиране на местните дейности до приемане на бюджета се извършват съобразно внесенния проект, а разходите за финансиране на делегираните от държавата дейности - при условията на чл.33 от настоящата наредба.”

Чл.35 се отменя

Чл.38 се изменя, като се създава ал.1 и ал.2 :

Нов текст: ал.1 „Общинският съвет определя второстепенните разпоредители с бюджетни кредити и приема бюджетните им сметки заедно с общинския бюджет по предложение на кмета на общината.”

Нов текст: ал.2 „Кметът на общината като първостепенен разпоредител с бюджетни кредити със заповед определя правата и отговорностите на разпоредителите с бюджетни кредити от втора и трета степен.”

Раздел VII, Общински дълг / чл.56 до чл.65 включително/ се отменя

Създава се нов Раздел VIII, Общински дълг

Чл.66.Всички финансови задължения, поети от името и за сметка на общината при спазване изискванията на Закона за общинския дълг, съставляват общински дълг и представляват задължение на общината.

Чл.67.Общински дълг се поема с решение на общинския съвет и се формира от:

1.емисиите на общински ценни книжа

2.дълга, поет с договори за общински заеми

3.дълга на общинските предприятия по чл.52 от Закона за общинската собственост

4.изискуемите общински гаранции

5.безхливлените заеми, отпуснати по реда на чл.43, ал.1 от Закона за устройството на държавния бюджет за временен недостиг на средства по бюджета на общината

6.безхливлените заеми от централния бюджет за финансиране на разходи до възстановяването им по одобрени проекти по програми, съфинансирани от Европейския съюз

7.задълженията по търговски кредити и финансов лизинг над две години.

Чл.68.Общината може да поема краткосрочен и дългосрочен дълг.

Чл.69, ал.1.Общината може да поема краткосрочен дълг за финансиране на:

1. предоставяне на публични услуги при временен недостиг на средства, възникнал по време на изпълнението на бюджета;

2. капиталови разходи, средствата за които предстои да бъдат осигурени в рамките на бюджетната година от бюджетни приходи, помощи или влязъл в сила договор за дългосрочен дълг;

3. неотложни разходи за предотвратяване и ликвидиране на последиците от форсмажорни обстоятелства;

4. плащания по изискуеми общински гаранции.

Ал.2. Краткосрочният дълг по ал. 1 трябва да бъде погасен в рамките на бюджетната година, в която е поет, но не по-късно от 25 декември на съответната година.

Ал.3. В случай че краткосрочният дълг по ал. 1, т. 3 не може да бъде погасен в срока по ал. 2, той трябва да бъде поет за срок не по-дълъг от 6 месеца.

Чл.70. Общината може да поема дългосрочен дълг за:

1. финансиране на инвестиционни проекти в полза на местната общност;

2. рефинансиране на съществуващ дълг;

3. предотвратяване и ликвидиране на последиците от форсмажорни обстоятелства;

4. осигуряване на плащания по изискуеми общински гаранции.

Чл.71, ал.1.Общинският съвет приема решение за поемане на дълг, като определя:

1. максималния размер на дълга, изразен чрез номиналната му стойност;

2. валутата на дълга;

3. вида на дълга

4. начина на обезпечаване;

5. условията за погасяване;

6. максималния лихвен процент, такси, комисиони и други.

Ал.2 .Решението по ал. 1 се приема с мнозинство повече от половината от общия брой на общинските съветници или след провеждане на местен референдум по решение на общинския съвет.

Ал.3.С решението по ал. 1 общинският съвет възлага на кмета на общината да проведе процедурата за избор на финансова институция, която да осигури необходимото финансиране на проекта, или на финансов посредник при емитирането на общински ценни книжа.

Чл.72. Кметът на общината внася предложенията за поемане на дългосрочен и краткосрочен дълг, които се разглеждат и одобряват от общинския съвет.

Чл.73. Предложението за поемане на краткосрочен дълг трябва да е придружено с описание на финансовите параметри на дълга - размер на краткосрочния дълг, срокове за усвояването му, лихвени условия, погасителна схема, източници за погасяване, влияние на дълговото финансиране и на разходите по обслужването на дълга върху бюджета на общината.



Чл.74. Предложението за поемане на дългосрочен дълг трябва да отговаря на следните условия:

1. проектът да е от полза на местната общност;
2. предложението да е придружено от пълно описание на проекта - наименование, цели, технико-икономическа обосновка, очаквани срокове за реализация и социално-икономически анализ на очакваните резултати от осъществяването на проекта;
3. да е приложено подробно описание на всички финансови параметри на проекта - всички източници на финансиране на проекта и размер на съответния финансов ресурс, максимален размер на дълга, срокове и начини за усвояването му, лихвени условия, погасителна схема, размер на разходите за консултантски и административно-управленски услуги, източници за погасяване на дълга, влияние на дълговото финансиране и на разходите по обслужването на дълга върху бюджета на общината;
4. проектът да е предложен за обсъждане на местната общност, чиито становища и предложения са неразделна част от предложението.

Чл.75, ал.1. Кметът на общината оповестява проекта, който ще се финансира чрез дългосрочен дълг, чрез покана за обсъждане, отправена до местната общност. Поканата трябва да съдържа общите параметри на проекта - предназначение, стойност, начин на финансиране и на обезпечаване, както и мястото и датата на провеждане на обсъждането.

Ал.2.Поканата се публикува в един местен или регионален вестник, интернет страницата на Общината и се поставя на обществено достъпно място в сградата на общината, като датата на обсъждането на проекта е най-малко един месец преди разглеждането на предложението от общинския съвет.

Ал.3. Обсъждането се провежда при условия и по ред, определени с наредба, приета от общинския съвет. За изразените становища и постъпилите предложения се съставя протокол, който е неразделна част от предложението по чл.72 от настоящата Наредба.

Чл.76. С решението за приемане на общинския бюджет за съответната година общинският съвет определя:

1. максималния размер на новия общински дълг;
2. общинските гаранции, които могат да бъдат издадени през годината;
3. максималния размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на бюджетната година.

Чл.77, ал.1.Годишният размер на плащанията по дълга във всяка отделна година не може да надвишава 15 на сто от общата сума на собствените приходи и общата изравнителна субсидия по последния заверен годишен отчет за изпълнението на бюджета на общината.

Ал.2.Номиналът на издаваните общински гаранции не може да надвишава 5 на сто от общата сума на собствените приходи и общата изравнителна субсидия по последния заверен годишен отчет за изпълнението на бюджета на общината.

Ал.3. Годишният размер на плащанията по дълга включва дължимите главница, лихви, такси, комисиони и други плащания по поетия от общината дълг, с изключение на дълга по чл.67,т.6 от настоящата наредба.

Ал.4. Когато предстоящо плащане по съществуващ дълг, който е предмет на рефинансиране, е дължимо на дата, предхождаща датата на поемане на рефинансиращия дълг, общината задължително заделя паричен резерв за предстоящото плащане по съществуващия дълг в рамките на размера, определен с ал. 1.

Чл.78, ал.1.Кметът на общината изготвя годишен отчет за състоянието на общинския дълг и го внася в Общинския съвет като неразделна част от отчета за изпълнението на общинския бюджет.

Ал.2 Общинският съвет приема с решение годишния отчет за състоянието на общинския дълг.

Чл.79.Кметът на общината изпраща на министъра на финансите с копие до Сметната палата решението по чл.78, ал.2 в 10-дневен срок от неговото приемане заедно с годишния отчет за състоянието на общинския дълг.

„Допълни разпоредби”, § 1. По смисъла на тази наредба:

т. 1 „Местна общност” са гражданите, физическите и юридически лица, които имат регистрация, осъществяват дейност и ползват услуги на територията на община Ябланица.

Като номерацията на параграфите в Преходните и заключителни разпоредби става съответно § 2 и § 3.

**ГЛАСУВАЛИ:**

„За” – 12 общински съветници;

„Против” – няма;

„Въздържали се” – няма.

**По точка 1.5.** Предложение от Кмета на Община Ябланица, относно преобразуване чрез вливане като филиали към ОДЗ „Райна Княгиня” – гр. Ябланица на детските заведения в Златна Панега, Брестница и Добревци.

По т.1.5. Общински съвет прие

**РЕШЕНИЕ**

**№ 372**

**гр. Ябланица, 06.07.2011г.**

Относно: Предложение от Кмета на Община Ябланица, относно преобразуване чрез вливане като филиали към ОДЗ „Райна Княгиня” – гр. Ябланица на детските заведения в Златна Панега, Брестница и Добревци.

На основание чл.17, ал.1, т.3, чл.20 и чл.21, ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и във връзка с чл.10, ал.8 от Закона за народната просвета, чл.15, ал.1 от Правилника за прилагане на закона за народната просвета и Приложение №1 към чл.3, ал.6 от Наредба № 3 от 18 февруари 2008 г. за нормите за задължителна преподавателска работа и реда за определяне на числеността на персонала в системата на народната просвета

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЯБЛАНИЦА**

**РЕШИ:**

1. Преобразува чрез вливане като филиали към ОДЗ „Райна Княгиня” – гр. Ябланица, считано от 01.09.2011г. следните детски заведения:

- ЦДГ – с. Златна Панега
- ЦДГ – с. Брестница
- ЦДГ – с. Добревци

2. Обучението на децата от населените места на вливащите се детски градини по т.1 до 6-годишна възраст да се осъществява в съответните населени места, като групите функционират като филиали.

3. Задължителната документация на ЦДГ – с. Златна Панега, ЦДГ – с. Брестница и ЦДГ – с. Добревци да се приеме за съхранение от ОДЗ „Райна Княгиня” – гр. Ябланица.

4. Да се извърши инвентаризация на наличната материално-техническа база на преобразуваните чрез вливане детски градини и се изготвят необходимите приемо-предавателни протоколи между преобразуваните чрез вливане детски градини и приемащата детска градина.

5. Числеността на персонала на ОДЗ „Райна Княгиня” – гр. Ябланица да се определи съгласно разпоредбите на чл.12, ал.1 от Наредба №3 на МОН от 18.02.2008 г. за нормите на преподавателска работа в системата на народната просвета.

6. Трудовите правоотношения с персонала на преобразуваните детски градини да бъдат уредени при условията на чл.123 и чл.328, ал.1, т.2 от Кодекса на труда.

**ГЛАСУВАЛИ:**

„За” – 10 общински съветници;

„Против” – няма;

„Въздържали се” – 2 общински съветници.

г-н Владимир Василев-общ.съветник напусна заседанието на Общински съвет поради неотложни ангажименти.

**По точка 2.** Предложение от Румен Гаврилов-председател ОбС, относно проект за допълнение на Наредба за базисните месечни цени за отдаване под наем на движимо и недвижимо имущество, собственост на Община Ябланица.

По т. 2. Общински съвет прие

**РЕШЕНИЕ**

**№ 373**

**гр. Ябланица, 06.07.2011г.**

Относно: Предложение от Румен Гаврилов-председател ОбС, относно проект за допълнение на Наредба за базисните месечни цени за отдаване под наем на движимо и недвижимо имущество, собственост на Община Ябланица.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от ЗМСМА

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЯБЛАНИЦА**

**РЕШИ:**

1. Приема изменението в наименованието Наредба за базисните цени за отдаване под наем на движимо и недвижимо имущество, собственост на Община Ябланица.

2. Приема следните допълнения в Наредбата за базисните цени за отдаване под наем на движимо и недвижимо имущество, собственост на Община Ябланица:

В чл. 9 на **Глава II – Базисни наемни цени** се създава нова точка 5 с наименование: **При ползване на имоти – общинска собственост от юридически лица с нестопанска цел и осъществяващи дейности в обществена полза**

ПОМЕЩЕНИЯ	Зони	Офиси лв./кв.м.
	за гр. Ябланица	2,00
	за селата	2,00
ТЕРЕНИ	за гр. Ябланица	1,00
	за селата	1,00

Създава нов чл. 10 с наименование – **Размерът на годишния наем за ползване на 1 дка земеделска земя от общинския поземлен фонд в зависимост от начина на трайно ползване, е както следва:**

### I. За отглеждане на едногодишни полски култури:

Категория земя	Базови цени за определяне на начална годишна наемна цена за декар площ в лева
III	14,00
IV	12,00
V	12,00
VI	12,00
VII	10,00
VIII	8,00
IX	8,00
X	8,00

### II. За ползване на ливади.

Категория земя	Базови цени за определяне на начална годишна наемна цена за декар площ в лева
III	5,00
IV	5,00
V	4,00
VI	3,00
VII	3,00
VIII	3,00
IX	3,00
X	3,00

### III. За създаване и отглеждане на трайни насаждения.

вид насаждение	период	лв./дка
Лозови насаждения	Гратисен период – 4 години	0,00
	5-7 година	20,00 лв.
	8-20 година	<b>25,00 лв.</b>
	За периода на плододаване	<b>50,00 лв.</b>
Овощни насаждения-семкови, костилкови, черупкови	Гратисен период – 4 години	0,00 лв.
	5-7 година	20,00 лв.
	За периода на плододаване	30,00 в.
Ягодоплодни култури	Гратисен период – 2 години	0,00 лв.
	За периода на плододаване	30,00 лв.
Етерично-маслени култури-роза, мента, лавандула, шипка и други	Гратисен период – 3 години	0,00 лв.
	За периода на плододаване	20,00 лв.
Култивирани билки	Гратисен период – 3 години	0,00 лв.
	2 – 5 година	15,00 лв.

IV. За отдаване под наем на имоти от Общинския поземлен фонд за строителство с телекомуникационни съоръжения на мобилни оператори и имотите с променено предназначение за други нужди по смисъла на Глава V от Закона за опазване на земеделските земи, месечният наем е **1,00 лв. на кв.м. земя.**

Допълнителните разпоредби се запазват в същия си вид.

### **Преходни и заключителните разпоредби**

§ 2 Изпълнението и контролът по изпълнението на тази Наредба се осъществява от Кмета на общината или от определено от него лице.

§ 3 Наредбата е приета с Решение № 290 от Протокол № 35/27.02.2007 г., допълнена с решение №..... от Протокол №.....

§ 4 Наредбата влиза в сила от 15.07.2011г. като за действащите договори с НПО и за ползване на земеделски земи, влиза в сила след изтичане срока на договора. При анексиране на договорите важат новите условия на настоящата Наредба.

§ 5. Това допълнение на Наредбата за базисните месечни цени за отдаване под наем на движимо и недвижимо имущество, собственост на Община Ябланица отменя Решение № 255 от Протокол № 33/16.11.2006 г.

### **ГЛАСУВАЛИ:**

„За” – 11 общински съветници;

„Против” – няма;

„Въздържали се” – няма.

**По точка 3.** Заявление от Ивелин Йошев-председател на УС на МИГ Ябланица – Правец, относно отдаване под наем на помещение – публична общинска собственост.

По т. 3. Общински съвет прие

### **РЕШЕНИЕ**

**№ 374**

**гр. Ябланица, 06.07.2011г.**

**Относно:** Заявление от Ивелин Йошев-председател на УС на МИГ Ябланица – Правец, относно отдаване под наем на помещение – публична общинска собственост.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 14, ал. 6 от ЗОС и чл. 18, ал. 1 от Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество.

### **ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЯБЛАНИЦА**

### **РЕШИ:**

1. Дава съгласие да бъде предоставено под наем помещение – публична общинска собственост, представляващо стая № 301 с площ от 11,65 кв.м. находяща се на III етаж в сградата на Общинска администрация гр. Ябланица, актувана с АОС № 436/21.09.2000г. за офис на МИГ Ябланица – Правец без провеждане на публичен търг или публично оповестен конкурс за срок от 5 години, считано от датата на подписване на договора.

2. Възлага на Кмета на Общината да сключи договор за наем със Сдружение „Местна инициативна група – Ябланица-Правец”, като дължимата месечна наемна вноска бъде определена съгласно условията на Наредбата за базисните цени за отдаване под наем на движимо и недвижимо имущество, собственост на Община Ябланица.

**ГЛАСУВАЛИ:**

„За” –11 общински съветници – **Борислав Илиев, Васил Лалев, Драгомир Марков, Иван Георгиев, Мирослав Цаков, Николай Георгиев, Пламен Ралчовски, Полина Йотова, Румен Гаврилов, Симо Иванов, Татяна Райкова;**

„Против” – няма;

„Въздържали се” – няма.

**По точка 4. Информация за икономическите резултати и финансовото състояние на търговски дружества за 2010г., в които Община Ябланица притежава миноритарен дял от капитала:**

**По точка 4.1.** Годишен отчет от МБАЛ „Проф. Д-р Параскев Стоянов” АД гр. Ловеч за 2010г.

По т. 4.1. Общински съвет прие

**РЕШЕНИЕ**

**№ 375**

**гр. Ябланица, 06.07.2011г.**

Относно: Годишен отчет от МБАЛ „Проф. Д-р Параскев Стоянов” АД гр. Ловеч за 2010г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 9, т. 23 и ал. 2 от ЗМСМА, чл. 3 и чл. 10 от Наредбата за реда за учредяване на търговски дружества с общинско имущество и упражняване правата на собственост на общината в търговски дружества, чл. 33 от Закона за счетоводството

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЯБЛАНИЦА**

**РЕШИ:**

1. Приема за сведение представения годишен доклад за дейността за 2010г. и заверения годишен финансов отчет към 31.12.2010г. на МБАЛ «Проф. д-р Параскев Стоянов» гр. Ловеч.

2. Представителите на община Ябланица в търговските дружества с общинско участие да внесат писмен отчет за резултатите от участието им в проведените заседания на органите на управление на съответното дружество и отчет за всички действия, извършени от тях като представители на общината съгласно чл. 27, ал. 1 и ал. 2 от Наредбата за реда за учредяване на търговски дружества с общинско имущество и за упражняване правата на собственост на общината в търговските дружества.

**ГЛАСУВАЛИ:**

„За” –11 общински съветници – **Борислав Илиев, Васил Лалев, Драгомир Марков, Иван Георгиев, Мирослав Цаков, Николай Георгиев, Пламен Ралчовски, Полина Йотова, Румен Гаврилов, Симо Иванов, Татяна Райкова;**

„Против” – няма;

„Въздържали се” – няма.

**По точка 4.2.** Годишен отчет от „В и К” АД гр. Ловеч за 2010г.

Процедура „Гласуване” на основание чл. 27, ал. 5 от ЗМСМА за приемане отчетите на двете дружества подкрепени от двете постоянни комисии към Общински съвет.

По т. 4.2. Общински съвет прие

**РЕШЕНИЕ**  
**№ 376**  
**гр. Ябланица, 06.07.2011г.**

Относно: Годишен отчет от „В и К” АД гр. Ловеч за 2010г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 9, т. 23 и ал. 2 от ЗМСМА, чл. 3 и чл. 10 от Наредбата за реда за учредяване на търговски дружества с общинско имущество и упражняване правата на собственост на общината в търговски дружества, чл. 33 от Закона за счетоводството

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЯБЛАНИЦА**

**РЕШИ:**

1. Приема за сведение представения годишен доклад за дейността за финансовата 2010г. и финансовия отчет по МСС към 31.12.2010г. на „В и К” АД гр. Ловеч.

2. Да бъдат проучени възможностите помпена станция в с. Златна Панега /до Езерото/, захранваща гр. Луковит и гр. Червен бряг да премине за управление по местонахождение от В и К Ябланица.

3. Представителите на община Ябланица в търговските дружества с общинско участие да внесат писмен отчет за резултатите от участието им в проведените заседания на органите на управление на съответното дружество и отчет за всички действия, извършени от тях като представители на общината съгласно чл. 27, ал. 1 и ал. 2 от Наредбата за реда за учредяване на търговски дружества с общинско имущество и за упражняване правата на собственост на общината в търговските дружества.

**ГЛАСУВАЛИ:**

„За” – 11 общински съветници – **Борислав Илиев, Васил Лалев, Драгомир Марков, Иван Георгиев, Мирослав Цаков, Николай Георгиев, Пламен Ралчовски, Полина Йотова, Румен Гаврилов, Симо Иванов, Татяна Райкова;**

„Против” – няма;

„Въздържали се” – няма.

**По точка 5.** Питания, мнения, разни.

Отношение взеха:

г-н Румен Гаврилов-председател ОбС – уточни, че писмени питання няма постъпили и даде думата за устни такива.

Бяха поставени следните въпроси:

- Продажба на парцели – общинска собственост, находящи се в с. Златна Панега след процедиране на ПУП – Галин Георгиев-кмет с. Златна Панега. Отговор бе даден от г-н Иван Цаков-кмет на общината и г-н Румен Гаврилов-председател ОбС.
- Нормалното подаване на ел.енергия в Брестница и преместването към друга електро-преносна мрежа - Васил Лалев-общ.съветник. Отговор даде г-н Иван Цаков-кмет на общината.

- Иницииране на среща между директорите на ОУ „Любен Каравелов” с. Златна Панега и детска градина с. Златна Панега, относно приемане на деца за подготвителни групи и подготвителни класове – Татяна Райкова-общ.съветник . Отговор – г-н Галин Георгиев-кмет с. Златна Панега, г-ца Диана Василева-гл. експ. „СП”.
- ДЗСР гр. Луковит и изплащане на суми при загубено дело от страна на общината – Румен Гаврилов-председател ОбС. Отговор и на двата въпроса даде г-жа Надежда Лалева-гл.счетоводител.

Поради изчерпване на дневния ред г-н Румен Гаврилов-председател ОбС закри заседанието на Общински съвет Ябланица.

**Румен Гаврилов:**  
*Председател Общински съвет*